



CITTÀ DI PAULLO

---

## **COMUNE DI PAULLO**

**Città Metropolitana di Milano**

### **RELAZIONE DI FINE MANDATO ANNI 2019-2024**

**SCHEMA TIPO DI RELAZIONE PER COMUNI  
CON POPOLAZIONE UGUALE O SUPERIORE A 5.000 ABITANTI**  
(articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)

# INDICE

## Premessa

### PARTE I DATI GENERALI

- 1.1 Popolazione residente al 31-12-anno n-1
- 1.2 Organi politici
- 1.3 Struttura organizzativa
- 1.4 Condizione giuridica dell'Ente
- 1.5 Condizione finanziaria dell'Ente
- 1.6 Situazione di contesto interno/esterno
- 2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUOEL)

### PARTE II DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

#### 1. Attività Normativa

#### 2. Attività tributaria

- 2.1. *Politica tributaria locale*. Per ogni anno di riferimento
  - 2.1.1. IMU: indicare le tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali)
  - 2.1.2. Addizionale Irpef: aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione
  - 2.1.3. Prelievi sui rifiuti: indicare il tasso di copertura e il costo pro-capite

#### 3. Attività amministrativa

- 3.1. *Sistema ed esiti controlli interni*
  - 3.1.1 Controllo di gestione
  - 3.1.2 Controllo strategico
  - 3.1.3 Valutazione delle performance
  - 3.1.4 Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147-quater del TUOEL

### PARTE III SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

- 3.1. Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'Ente
- 3.2. Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato
- 3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo (relativo ad ogni anno del mandato)
- 3.4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione
- 3.5. Utilizzo avanzo di amministrazione
- 4. **Gestione dei residui. Totale residui di inizio e fine mandato** (certificato consuntivo-quadro 11)
  - 4.1. *Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza*
  - 4.2. *Rapporto tra competenza e residui*
- 5. **Patto di Stabilità interno (Pareggio di bilancio)**
  - 5.1. *Indicazione degli anni in cui l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno*
  - 5.2. *Sanzioni a cui l'ente è stato soggetto in caso di mancato rispetto del patto di stabilità interno*

## **6. Indebitamento**

- 6.1. Evoluzione indebitamento dell'ente*
- 6.2. Rispetto del limite di indebitamento*
- 6.3 Utilizzo di strumenti di finanza derivata*
- 6.4 Rilevazione flussi*

## **7. Stato Patrimoniale e debiti fuori bilancio**

- 7.1 Stato Patrimoniale in sintesi*
- 7.2 Conto Economico in sintesi*
- 7.3 Riconoscimento debiti fuori bilancio*

## **8. Spesa per il personale**

- 8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato*
- 8.2. Spesa del personale pro-capite*
- 8.3. Rapporto abitanti dipendenti*
- 8.4. Rispetto dei limiti di spesa, durante il periodo considerato, per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione*
- 8.5. Rispetto dei limiti assunzionali di cui ai precedenti punti da parte delle aziende speciali e delle Istituzioni*
- 8.6. Fondo risorse decentrate*
- 8.7. Adozione di provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs n.165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della L. n. 244/2007(esternalizzazioni)*

### **PARTE IV**

#### **RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO**

- 1. Rilievi della Corte dei conti**
- 2. Rilievi dell'Organo di revisione**

### **PARTE V**

#### **AZIONI INTRAPRESE PER CONTENERE LA SPESA**

**Azioni intraprese per contenere la spesa**

### **PARTE VI**

#### **ORGANISMI CONTROLLATI**

## **1. Organismi controllati**

- 1.1. Rispetto dei vincoli di spesa, di cui all'articolo 76 comma 7 del D.L. n. 112 del 2008, da parte delle società di cui all'articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall'Ente locale*
- 1.2. Previsione, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, di misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente*
- 1.3. Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile. Esternalizzazione attraverso società:*
- 1.4. Esternalizzazione attraverso società e altri organismi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente)*
- 1.5. Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244)*

## RELAZIONE DI FINE MANDATO ANNI 2019-2024

### Premessa

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "*Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42*" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, e indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli *output* dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

La relazione deve essere sottoscritta dal sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato. Entro e non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della relazione, essa deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione devono essere trasmesse dal presidente della provincia o dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione di fine mandato e la certificazione devono essere pubblicate sul sito istituzionale del comune da parte del sindaco entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale o provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro venti giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione sono trasmesse dal presidente della provincia o dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione di fine mandato è pubblicata sul sito istituzionale della provincia o del comune entro e non oltre i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati e anche con la finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle elaborate e che di seguito vengono riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio *ex art.* 161 del Tuel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266/2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

Si precisa che alla data di stesura della relazione di fine mandato, i dati a consuntivo per l'anno 2023 sono ancora in fase di elaborazione.

## PARTE I - DATI GENERALI

### 1.1. Popolazione residente al 31-12-anno 2023: 11.155

### 1.2. Organi politici

GIUNTA:

Sindaco: Federico Lorenzini

Assessori

Danila	Gilberti	Vicesindaco	Bilancio, Bilancio partecipato, Tributi e Società partecipate e Personale
Lara	Pandini	Assessore	Servizi alla persona
Massimiliano	Consolati	Assessore	Viabilità e trasporti, Commercio, Polizia locale e sicurezza, Protezione civile e Project management
Gabriele	Guida	Assessore	Assessore ai Progetti innovativi, Comunicazione, Agenda digitale, Servizi demografici e Attuazione del programma
Alessandro Aldo	Meazza	Assessore	Ambiente, Agricoltura, Lavoro e Formazione professionale

CONSIGLIO COMUNALE.

Consiglieri

Federico	Lorenzini	Sindaco	Per la Città di Paullo Consigliere di maggioranza
Danila	Gilberti	Vicesindaco Assessore e Consigliere comunale	Per la Città di Paullo Consigliere di maggioranza
Lara	Pandini	Assessore e Consigliere comunale	Per la Città di Paullo Consigliere di maggioranza
Massimiliano	Consolati	Assessore e Consigliere comunale	Per la Città di Paullo Consigliere di maggioranza
Gabriele	Guida	Assessore e Consigliere comunale	Per la Città di Paullo Consigliere di maggioranza
Alessandro Aldo	Meazza	Assessore e Consigliere comunale	Per la Città di Paullo Consigliere di maggioranza
Nicoletta	Falco	Consigliere con delega a Comune Semplice	Per la Città di Paullo Consigliere di maggioranza
Davide	Pizzocri	Consigliere comunale con delega a Cultura	Per la Città di Paullo Consigliere di maggioranza
Anna Chiara	Ciofetti	Consigliere comunale con delega a Città dei ragazzi, Politiche giovanili	Per la Città di Paullo Consigliere di maggioranza
Erika Maria	Melpignano	Consigliere comunale con delega a Eventi	Per la Città di Paullo Consigliere di maggioranza
Giuliano	Spinelli	Consigliere comunale con delega allo Sport e Decoro Urbano	Per la Città di Paullo Consigliere di maggioranza
Simonetta	Mazzola	Consigliere comunale	Per la Città di Paullo Consigliere di maggioranza
Renato Walter	Pignarca	Consigliere comunale	Prima Paullo Pignarca Sindaco Consigliere di minoranza*
Simone	Liberati	Consigliere comunale	Prima Paullo Pignarca Sindaco Consigliere di minoranza

Daniela	Lupi	Consigliere comunale	Insieme per Paullo Castelli Sindaco Consigliere di minoranza
Franco	Lucente	Consigliere comunale	Insieme per Paullo Castelli Sindaco Consigliere di minoranza
Brunella	Biava	Consigliere comunale	Movimento 5 Stelle il blogdellestelle.it Consigliere di minoranza

\* NOTA: in sede del consiglio Comunale del 25.03.2024 il consigliere di minoranza Renato Walter Pignarca ha dichiarato la volontà di distaccarsi dal gruppo “Prima Paullo – Pignarca Sindaco” (per rassegnate dimissioni dal gruppo Lega per Salvini Premier Lombardia) e di proseguire come consigliere comunale autonomo con il simbolo “Paullo Futura”

### 1.3. Struttura organizzativa Organigramma

Segretario:  
Dr. Vietri Maurizio

Numero posizioni organizzative:

<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
6	6	6	6	6

**1.4. Condizione giuridica dell'Ente:** l'Ente non è commissariato e non lo è stato nel periodo del mandato (ai sensi dell'art. 141 e 143 del TUOEL)

**1.5. Condizione finanziaria dell'Ente:** l'Ente non ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del TUOEL, è però stato sottoposto a piano di riequilibrio straordinario pluriennale previsto dall'art. 243 del TUOEL approvato con delibera di C.C. n. 26 del 07/08/2015.

Con Delibera della Corte dei Conti n 106 del 10.06.2022 è stata accettata la chiusura anticipata del piano di riequilibrio straordinario pluriennale.

### 1.6. Situazione di contesto interno/esterno

#### *Servizio Segreteria-Demografici*

Nel corso del mandato sono state effettuate modifiche alla macro struttura dell'Ente per renderla flessibile al mutato contesto organizzativo e per renderla più funzionale al raggiungimento degli obiettivi e programmi di mandato.

La pianificazione dei fabbisogni di personale è stata finalizzata per far fronte ai pensionamenti in atto e mirata a potenziare quei servizi che in ragione dei carichi di lavoro assegnati avevano necessità di integrare la dotazione organica.

Il settore è stato pertanto impegnato nella gestione e svolgimento di numerose procedure di reclutamento del personale.

#### *Servizi demografici*

Si sono riscontrate delle criticità nel corso del 2019 e nella fase post COVID.

Nel corso del 2021, a seguito dell'emergenza COVID, il servizio demografico ha attivato modalità organizzative che ad oggi permettono la gestione dell'ordinario e delle criticità.

Nel periodo 2019-2022 le principali criticità emerse sono state correlate all'emergenza sanitaria da Covid- 19 che ha radicalmente modificato la concezione di erogazione dei servizi all'utenza, storicamente basata su

quotidiani afflussi notevoli di cittadini presso gli sportelli. I servizi demografici, individuati quali indifferibili, non hanno mai subito interruzioni ed hanno fatto ricorso ad un limitato uso dello smart working, laddove fosse realmente attivabile in relazione alla tipologia di attività erogata e per il tempo strettamente necessario. Si è provveduto a riorganizzare l'offerta al cittadino, selezionando le attività che potessero essere erogate con modalità telematiche e lasciando in presenza quelle che necessitassero di tale modalità, contingentando gli accessi e facendo ricorso alla modalità sperimentale degli appuntamenti. Il servizio ha attivato l'agenda digitale per la prenotazione degli appuntamenti e ha organizzato e avviato il servizio per la certificazione on line.

#### **SOLUZIONI ADOTTATE:**

È stata adottata una linea d'azione volta a portare quanto più possibile i servizi su canali alternativi allo sportello fisico, con l'erogazione di certificati via internet (es. sportello telematico)

#### ***Servizio Economico- Finanziario - tributi***

L'aumento dell'autonomia tributaria degli enti locali ha avuto un duplice effetto: da un lato ci ha spinti ad efficientare l'ufficio tributi, con l'adozione di sistemi informatici per la gestione delle imposte, come la riscossione online e la semplificazione delle procedure per i cittadini. Dall'altro ha portato ad una valorizzazione della riscossione coattiva con l'inasprimento delle misure di contrasto all'evasione fiscale, con particolare attenzione ai casi di evasione di importo elevato. In tutto questo i fondi PNRR hanno rappresentato un'occasione unica per il comune per migliorare la qualità dei servizi offerti ai cittadini e per realizzare progetti innovativi che favoriscano lo sviluppo sostenibile del territorio

Nonostante gli sforzi compiuti, resta il problema di un apparato che ha bisogno di rinnovarsi nelle competenze specifiche. La soluzione potrebbe essere quella di associarsi tra comuni per formare alte specialità, condividere le risorse umane e finanziarie, sviluppare economie di scala.

#### **Servizio Lavori pubblici, Urbanistica e Ambiente**

Il Comune di Paullo ha lavorato per tempo alla predisposizione di strumenti pianificatori e progettuali che potessero essere candidabili al finanziamento, riuscendo in tal modo ad intercettare fondi da bandi regionali e nazionali, i più ingenti nell'ambito del PNRR, che aprono a prospettive di implementazione dei servizi, efficientamento e ottimizzazione del patrimonio immobiliare pubblico, mediante azioni di rigenerazione urbana e conservazione del patrimonio storico.

Nel corso del quinquennio sono stati ottenuti finanziamenti pubblici (europei, regionali, da altri enti pubblici) per l'importo di circa 14.000.000 di € che hanno consentito al Comune di dotarsi di infrastrutture moderne ed efficienti, oltre a consentire interventi di manutenzione del patrimonio esistente. A titolo di esempio, in campo ambientale si citano gli accordi raggiunti con CAP HOLDING per l'implementazione delle aree a verde, con Ersaf per gli interventi di de-impermeabilizzazione, le azioni di forestazione nell'ambito del progetto ForestaMI, con un risultato finale di aumento del patrimonio arboreo del 300%; nel settore lavori pubblici si citano i contributi di Regione Lombardia e ministeriali per la realizzazione della nuova Piazza della Libertà e della zona a prevalenza pedonale di via Mazzini, i contributi regionali per la realizzazione del campo play ground nel Parco urbano san Tarcisio e i nuovi spogliatoi per la palestra del complesso scolastico Falcone e Borsellino; quelli del Ministero degli Interni per l'impianto di videosorveglianza e lettura targhe, oltre ai contributi del PNRR per la realizzazione di una nuova scuola dell'infanzia e la riconversione dell'edificio delle ex scuole di Via Mazzini in polo culturale e nuova sede biblioteca. Oltre alla "messa a terra" di quanto sopra sinteticamente descritto si è dato seguito al Project financing relativo all'Illuminazione Pubblica, con risparmio economico sul canone da corrispondere al soggetto gestore e abbattimento di 150 ton/anno delle emissioni di CO2; si è inoltre proceduto all'affidamento in house del servizio di igiene ambientale e, nella pianificazione urbanistica, ad una variante parziale al PGT con riduzione significativa del consumo di suolo.

#### **Servizio socio-assistenziale – amministrativo**

Per tutto il mandato amministrativo è stato mantenuto un livello quali-quantitativo dei servizi offerti alle fasce sociali deboli.

Per tutto il quinquennio i Servizi Sociali sono stati erogati attraverso l'affidamento della gestione operativa ad aziende consortili e soggetti del terzo settore accreditate e altamente qualificate.

**2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUOEL):** non ci sono stati parametri obiettivi di deficitarietà risultati positivi all'inizio ed alla fine del mandato.

In riferimento ai parametri deficitari si riportano i seguenti dati:

- consuntivo di inizio mandato anno 2019:

Comune di Paulo		Prov.	MI
		Barrare la condizione che ricorre	
P1	Indicatore 1.1 (Incidenza spese rigide - ripiano disavanzo, personale e debito - su entrate correnti) maggiore del 48%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P2	Indicatore 2.8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente) minore del 22%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P3	Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente) maggiore di 0	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P4	Indicatore 10.3 (Sostenibilità debiti finanziari) maggiore del 16%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P5	Indicatore 12.4 (Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio) maggiore dell'1,20%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P6	Indicatore 13.1 (Debiti riconosciuti e finanziati) maggiore dell'1%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P7	[Indicatore 13.2 (Debiti in corso di riconoscimento) + Indicatore 13.3 (Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento)] maggiore dello 0,60%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
P8	Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 47%	<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No
Sulla base dei parametri suindicati l'ente è da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie		<input type="checkbox"/> Si	<input checked="" type="checkbox"/> No

Gli enti locali che presentano almeno la metà dei parametri deficitari (la condizione "SI" identifica il parametro deficitario) sono strutturalmente deficitari ai sensi dell'articolo 242, comma 1, Tuel.

-  
-  
-



- ultimo consuntivo disponibile anno 2022:

Comune di  Prov.

		Barrare la condizione che ricorre	
P1	Indicatore 1.1 (Incidenza spese rigide - ripiano disavanzo, personale e debito - su entrate correnti) maggiore del 48%	SI	<input checked="" type="checkbox"/> NO
P2	Indicatore 2.8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente) minore del 22%	SI	<input checked="" type="checkbox"/> NO
P3	Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente) maggiore di 0	SI	<input checked="" type="checkbox"/> NO
P4	Indicatore 10.3 (Sostenibilità debiti finanziari) maggiore del 16%	SI	<input checked="" type="checkbox"/> NO
P5	Indicatore 12.4 (Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio) maggiore dell'1,20%	SI	<input checked="" type="checkbox"/> NO
P6	Indicatore 13.1 (Debiti riconosciuti e finanziati) maggiore dell'1%	SI	<input checked="" type="checkbox"/> NO
P7	[Indicatore 13.2 (Debiti in corso di riconoscimento) + Indicatore 13.3 (Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento)] maggiore dello 0,60%	SI	<input checked="" type="checkbox"/> NO
P8	Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 47%	SI	<input checked="" type="checkbox"/> NO

Gli enti locali che presentano almeno la metà dei parametri deficitari (la condizione "SI" identifica il parametro deficitario) sono strutturalmente deficitari ai sensi dell'articolo 242, comma 1, Tuel.

Sulla base dei parametri suindicati l'ente è da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie	SI	<input checked="" type="checkbox"/> NO
--	----	--

**PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA  
SVOLTE DURANTE IL MANDATO**

**1. Attività Normativa:**

<i>Regolamenti approvati/modificati dal 14.06.2019 al 31.12.2023:</i>
MODIFICA ART. 3 COMMA 1 DEL REGOLAMENTO PER LA COSTITUZIONE ED IL FUNZIONAMENTO DELLA COMMISSIONE MENSA COMUNALE
REGOLAMENTO PER IL CONTROLLO ANALOGO SULLE SOCIETÁ IN HOUSE
MODIFICA REGOLAMENTO PER L'ASSEGNAZIONE E LA CONDUZIONE DEGLI ORTI COMUNALI
REGOLAMENTI D'ISTITUZIONE E GESTIONE DEL SERVIZIO DI VOLONTARIATO CIVICO COMUNALE DEL COMUNE DI PAULLO
MODIFICA DELL'ART. 20 DEL REGOLAMENTO PER IL FUNZIONAMENTO DEL CONSIGLIO COMUNALE
REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLA TARI
REGOLAMENTO DELL'IMPOSTA MUNICIPALE
REGOLAMENTO GENERALE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E PATRIMONIALI
REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLE RIPRESE AUDIO VIDEO DELLE SEDUTE DEL CONSIGLIO COMUNALE VIA STREAMING DEL COMUNE DI PAULLO
REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE DEL PATROCINIO E PER L'UTILIZZO DELLO STEMMA COMUNALE
REGOLAMENTO COMUNALE ECOFESTE
MODIFICA REGOLAMENTO CONSIGLIO COMUNALE
REGOLAMENTO PER L'ESECUZIONE DELLE OPERE DI URBANIZZAZIONE A SCOMPUTO DEGLI ONERI DI URBANIZZAZIONE
REGOLAMENTO PER IL RILASCIO DELLE AUTORIZZAZIONI PER L'INSEDIAMENTO DELLE MEDIE STRUTTURE DI VENDITA (MSV)
REGOLAMENTO PER LO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITA' DEI CENTRI MASSAGGIO DI ESCLUSIVO BENESSERE
REGOLAMENTO PER L'ISTITUZIONE E LA DISCIPLINA DEL CANONE UNICO DI CONCESSIONE DEL SUOLO PUBBLICO E DI AUTORIZZAZIONE ED ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA. LEGGE 160/2019. DECORRENZA 1° GENNAIO 2021
REGOLAMENTO PER L'ISTITUZIONE E LA DISCIPLINA DEL CANONE DI CONCESSIONE PER L'OCCUPAZIONE DELLE AREE E DEGLI SPAZI APPARTENENTI AL DEMANIO O AL PATRIMONIO INDISPONIBILE DESTINATI A MERCATI REALIZZATI ANCHE IN STRUTTURE ATTREZZATE. LEGGE 160/2019. DECORRENZA 1° GENNAIO 2021
APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO DEL GRUPPO INTERCOMUNALE DI PROTEZIONE CIVILE PAULLO E TRIBIANO
MODIFICHE AL REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLA TASSA RIFIUTI IN CONSEGUENZA DAL D. LGS. 116/2020 DECORRENZA DAL 1° GENNAIO 2021
MODIFICHE AL REGOLAMENTO DEI SERVIZI FUNERARI, NECROSCOPICI, CIMITERIALI DI POLIZIA MORTUARIA
REGOLAMENTO COMUNALE PER LA REALIZZAZIONE DEL SISTEMA DI ISOLAMENTO TERMICO DI FACCIATE PROSPETTANTI SU SUOLO PUBBLICO O SU AREE DI PROPRIETA' PRIVATA AD USO PUBBLICO
MODIFICHE DEL REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DEL CANONE PATRIMONIALE DI CONCESSIONE DEL SUOLO PUBBLICO AUTORIZZAZIONE O ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA LEGGE 160/2019 ART. 1
REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA E L'UTILIZZO DELL'IMPIANTO DI VIDEOSORVEGLIANZA

MODIFICA AL REGOLAMENTO DELLA COMMISSIONE URBANISTICA E COMMISSIONE PER IL PAESAGGIO ED APPROVAZIONE DEL NUOVO REGOLAMENTO PER L'ISTITUZIONE E LA DISCIPLINA DELLA COMMISSIONE PER IL PAESAGGIO
MODIFICA AL REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLA TASSA RIFIUTI TARI ADEGUAMENTO AL TESTO UNICO DELLA QUALITA' (ARERA) DECORRENZA 1° GENNAIO 2023
MODIFICA AL REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLA TASSA RIFIUTI TARI. DECORRENZA 1° GENNAIO 2023
REGOLAMENTO PER L'ORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI A RETE NEL SOTTOSSUOLO E PER LA MANOMISSIONE DEL SUOLO PUBBLICO
REGOLAMENTO COMUNALE PER LA FRUIZIONE DELLE AREE FINALIZZATE ALL'ATTIVITA' MOTORIA DEI CANI
MODIFICA DEL REGOLAMENTO COMUNALE PER LA FRUIZIONE DELLE AREE FINALIZZATE ALL'ATTIVITA' MOTORIA DEI CANI
REGOLAMENTO GRUPPO INTERCOMUNALE VOLONTARI PROTEZIONE CIVILE DEI COMUNI DI PAULLO E TRIBIANO

## 2. Attività tributaria.

### 2.1. Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento

2.1.1. IMU: indicare le tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali);

Aliquote IMU	2019	2020	2021	2022	2023
Aliquota abitazione principale	6	6	6	6	6
Detrazione abitazione principale	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00
Altri immobili	10	10,6	10,6	10,6	10,6
Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU)	0	1	1	1	1

2.1.2. Addizionale Irpef: aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione:

Aliquote addizionale Irpef	2019	2020	2021	2022	2023
Aliquota massima	0,8	0,8	0,8	0,8	0,8
Fascia esenzione	€ 15.000,00	€ 15.000,00	€ 15.000,00	€ 15.000,00	€ 15.000,00
Differenziazione aliquote	NO	NO	NO	NO	NO

2.1.3. Prelievi sui rifiuti: indicare il tasso di copertura e il costo pro-capite:

<b>Prelievi sui rifiuti</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
Tipologia di prelievo	TARI	TARI	TARI	TARI	TARI
Tasso di copertura	100%	100%	100%	100%	100%
Costo del servizio procapite	137,94	134,42	135,72	132,64	133,73

### **3. Attività amministrativa.**

**3.1. Sistema ed esiti controlli interni:** analizzare l'articolazione del sistema dei controlli interni, descrivendo gli strumenti, le metodologie, gli organi e gli uffici coinvolti nell'attività ai sensi degli articoli 147 e ss. del TUEL.

#### **3.1.1. Controllo di gestione:**

Il comune di Paullo in attuazione dell'art. 46 comma 3 del TUEL, ha approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 25 del 14/06/2019 il programma di mandato per il periodo 2019-2024, dando così avvio al ciclo di gestione della performance.

Attraverso tale atto di pianificazione sono state definite le seguenti aree di intervento strategico che rappresentano le politiche essenziali da cui sono derivati i programmi, progetti e singoli interventi da realizzare nel corso del mandato:

- **LO SVILUPPO:**
  - Gestione Bilancio
  - Comunicazione e Partecipazione
  - Società Paullese Multiservizi
  - Progetto Smart Land
  - Nuovo Centro Cittadino
  - Nuova Città dello Sport
  - Imprenditorialità
  - Commercio
  - Agricoltura
  - Innovazione Tecnologica
  - Sicurezza
  
- **LA BELLEZZA:**
  - Strumenti urbanistici
  - Rifiuti e igiene urbana
  - Parchi
  - Energia e ambiente
  - Piano del traffico e mobilità
  
- **IL BENESSERE:**
  - Servizi alla persona
  - Famiglie e Infanzia
  - Giovani
  - Servizi e risorse territoriali
  - Cultura
  - Sport
  - Nuovo Polo Culturale

### 3.1.2. Valutazione delle performance:

La valutazione della performance da parte del nucleo di valutazione, è effettuata sulla base dei criteri indicati nel Regolamento per l'organizzazione degli uffici e dei servizi approvato con delibera di Giunta Comunale n. 52 del 04.04.2011 e modificato con delibera di Giunta Comunale n. 60 del 19.03.2018 e con la deliberazione della Giunta Comunale n. 72 del 31/05/2022, in ottemperanza alle modifiche introdotte al D.lgs n. 165/2001 e dal D.lgs n. 150/2009.

### 3.1.3. Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147 -quater del TUEL:

Si riportano le seguenti deliberazioni in merito:

Deliberazione del Consiglio Comunale n.34 del 28/11/2023 - ADOZIONE ATTO DI RIORGANIZZAZIONE PER LA SOCIETA' PAULLESE MULTISERVIZI SRL (SPM SRL) E PER LA SPM SPORT SSDRL (SOCIETA' SPORTIVA DILETTANTISTICA A RESPONSABILITA' LIMITATA).
---

## PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

### 3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

ENTRATE (IN EURO)	2019	2020	2021	2022	2023	% var. rispetto al 1° anno
<i>Avanzo di amministrazione</i>	-	66.700,00	217.809,58	606.718,99	199.606,81	
<i>Fondo pluriennale vincolato corrente</i>	42.700,00	18.439,12	-	-	41.000,00	-3,98%
<i>Fondo pluriennale vincolato in conto capitale</i>	279.581,60	-	912.637,98	1.139.241,85	1.225.531,09	338,34%
<b>ENTRATE CORRENTI TITOLI 1-2-3</b>	<b>8.452.988,29</b>	<b>8.574.759,01</b>	<b>8.952.839,72</b>	<b>8.731.418,10</b>	<b>9.163.609,25</b>	<b>8,41%</b>
<b>TITOLO 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE</b>	<b>675.975,08</b>	<b>1.781.688,18</b>	<b>1.547.628,20</b>	<b>2.824.935,66</b>	<b>4.703.843,96</b>	<b>595,86%</b>
<b>TITOLO 5 ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	
<b>TITOLO 6 ENTRATE DA ACCENSIONE DI PRESTITI</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>295.324,91</b>	
<b>TITOLO 7 ENTRATE DA ANTICIPAZIONI DI TESORERIA</b>	<b>1.523.906,89</b>	<b>345.200,17</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-100,00%</b>
<b>TOTALE</b>	<b>10.975.151,86</b>	<b>10.786.786,48</b>	<b>11.630.915,48</b>	<b>13.302.314,60</b>	<b>15.628.916,02</b>	<b>42,40%</b>

SPESE (IN EURO)	2019	2020	2021	2022	2023	% var. rispetto al 1° anno
<b>TITOLO 1 SPESE CORRENTI</b>	<b>7.616.707,81</b>	<b>7.995.756,80</b>	<b>7.555.254,99</b>	<b>8.381.154,42</b>	<b>8.132.811,44</b>	<b>6,78%</b>
<i>FPV parte corrente</i>	18.439,12	0,00	0,00	41.000,00	0,00	
<b>TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE</b>	<b>715.717,08</b>	<b>726.260,03</b>	<b>917.982,80</b>	<b>1.843.794,95</b>	<b>5.751.531,79</b>	<b>703,60%</b>
<i>FPV parte in conto capitale</i>	0,00	912.637,98	1.139.241,85	1.225.531,09	0,00	
<b>TITOLO 3 SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>14.612,00</b>	<b>0,00</b>	
<b>TITOLO 4 SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI</b>	<b>199.119,58</b>	<b>27.700,00</b>	<b>204.744,18</b>	<b>199.459,03</b>	<b>221.829,98</b>	<b>11,41%</b>
<b>TITOLO 5 CHIUSURA ANTICIPAZIONI DI TESORERIA</b>	<b>1.523.906,89</b>	<b>345.200,17</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-100,00%</b>
<b>TOTALE</b>	<b>10.055.451,36</b>	<b>9.094.917,00</b>	<b>8.677.981,97</b>	<b>10.439.020,40</b>	<b>14.106.173,21</b>	<b>40,28%</b>

<b>PARTITE DI GIRO</b> <b>(IN EURO)</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>% var. rispetto al 1° anno</b>
<b>TITOLO 9</b> <i>ENTRATE PER CONTO DI TERZI E PARTITE DI GIRO</i>	1.346.002,46	1.371.904,50	1.973.982,48	1.351.968,97	1.302.640,10	-3,22%
<b>TITOLO 7</b> <i>SPESE PER CONTO DI TERZI E PARTITE DI GIRO</i>	1.346.002,46	1.371.904,50	1.973.982,48	1.351.968,97	1.302.640,10	-3,22%

### 3.2. Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE						
		2019	2020	2021	2022	2023
A) FPV per spese correnti iscritto in entrata	(+)	€ 42.700,00	€ 18.439,12	€ -	€ -	€ 41.000,00
AA ) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	€ 39.500,00	€ 39.500,00	€ 39.500,00	€ 39.500,00	€ 39.417,43
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)	8.452.988,29	€ 8.574.759,01	€ 8.952.839,72	€ 8.731.418,10	€ 9.163.609,25
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da pa	(+)	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)	7.616.707,81	€ 7.995.756,80	€ 7.555.254,99	€ 8.381.154,42	€ 8.132.811,44
DD) FPV di parte corrente (di spesa)	(-)	€ 18.439,12	€ -	€ -	€ 41.000,00	€ -
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	199.119,58	€ 27.700,00	€ 204.744,18	€ 199.459,03	€ 221.829,98
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
<i>- di cui Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013)</i>		€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
<b>G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-DD-E-F)</b>		<b>€ 621.921,78</b>	<b>€ 530.241,33</b>	<b>€ 1.153.340,55</b>	<b>€ 70.304,65</b>	<b>€ 810.550,40</b>
<b>ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, TUEL</b>						
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti	(+)	€ -	€ -	€ 126.061,88	€ 432.625,68	€ 160.279,91
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base per legge o principi contabili	(+)	€ 150.000,00	€ 476.866,18	€ 482.000,00	€ 370.600,29	€ 297.085,05
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento per legge o principi contabili	(-)	€ -	€ 366.080,76	€ 4.195,80	€ -	€ 11.018,80
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (*)</b> <b>O=G+H+I-L+M</b>		<b>€ 771.921,78</b>	<b>€ 641.026,75</b>	<b>€ 1.757.206,63</b>	<b>€ 873.530,62</b>	<b>€ 1.256.896,56</b>



EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE						
		2019	2020	2021	2022	2023
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	€ -	€ 66.700,00	€ 91.747,70	€ 174.093,31	€ 39.326,90
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	279.581,60	€ -	€ 912.637,98	€ 1.139.241,85	€ 1.225.531,09
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	675.975,08	€ 1.781.688,18	€ 1.547.628,20	€ 2.830.403,32	€ 4.999.168,87
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	€ 150.000,00	€ 476.866,18	€ 482.000,00	€ 370.600,29	€ 297.085,05
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento per legge o principi contabili	(+)	€ -	€ 366.080,76	€ 4.195,80	€ -	€ 11.018,80
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	715.717,08	€ 726.260,03	€ 917.982,80	€ 1.843.794,95	€ 5.751.531,79
UU) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	€ -	€ 912.637,98	€ 1.139.241,85	€ 1.225.531,09	€ -
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	€ -	€ -	€ -	€ 14.612,00	€ -
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE</b>						
<b>Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-UU-V+E</b>		<b>€ 89.839,60</b>	<b>€ 98.704,75</b>	<b>€ 16.985,03</b>	<b>€ 689.200,15</b>	<b>€ 226.428,82</b>

### 3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo

		2019	2020	2021	2022	2023
Riscossioni	(+)	9.641.133,01	9.540.412,91	9.318.883,37	10.107.427,73	9.680.068,62
Pagamenti	(-)	8.494.001,03	7.339.370,57	7.806.503,34	8.994.244,84	9.091.574,67
Differenza	(+)	1.147.131,98	2.201.042,34	1.512.380,03	1.113.182,89	588.493,95
Residui attivi	(+)	2.357.739,71	2.533.138,95	3.155.567,03	2.806.362,66	5.785.349,60
Residui passivi	(-)	2.907.452,79	3.127.450,93	2.845.461,11	2.796.744,53	6.317.238,64
Differenza		-549.713,08	-594.311,98	310.105,92	9.618,13	-531.889,04
<b>Avanzo (+) o Disavanzo (-)</b>		<b>597.418,90</b>	<b>1.606.730,36</b>	<b>1.822.485,95</b>	<b>1.122.801,02</b>	<b>56.604,91</b>

<b>Risultato di amministrazione di cui:</b>	2019	2020	2021	2022	2023
Parte accantonata	1.024.333,71	2.798.015,33	3.815.516,72	4.817.594,75	4.792.407,94
Parte vincolata	14.000,00	237.337,31	446.937,04	941.380,79	266.452,50
Parte destinata agli investimenti	75.839,60	80.624,40	80.624,40	0,00	0,00
Parte disponibile	413.158,05	90.553,18	675.607,30	94.962,01	2.146.923,48
<b>Totale</b>	<b>1.527.331,36</b>	<b>3.206.530,22</b>	<b>5.018.685,46</b>	<b>5.853.937,55</b>	<b>7.205.783,92</b>

### 3.4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

<b>Descrizione</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
Fondo cassa al 31 dicembre	813.835,98	1.918.672,83	2.611.594,35	3.003.771,36	3.209.507,91
Totale residui attivi finali	5.028.613,49	6.103.328,26	7.473.879,37	8.645.207,07	12.490.110,99
Totale residui passivi finali	4.296.678,99	3.902.832,89	3.927.546,41	4.528.509,79	8.493.834,98
FPV di parte corrente SPESA	18.439,12			41.000,00	0,00
FPV di parte capitale SPESA		912.637,98	1.139.241,85	1.225.531,09	0,00
<b>Risultato di amministrazione</b>	<b>1.527.331,36</b>	<b>3.206.530,22</b>	<b>5.018.685,46</b>	<b>5.853.937,55</b>	<b>7.205.783,92</b>
Utilizzo anticipazione di cassa					

### 3.5. Utilizzo avanzo di amministrazione:

	2019	2020	2021	2022	2023
Quota disavanzo di amministrazione	39.500,00	39.500,00	39.500,00	39.500,00	39.417,43
Fondo Anticipazione Liquidità			46.149,35	31.493,17	48.198,20
Finanziamento debiti fuori bilancio					
Salvaguardia equilibri di bilancio					
Spese correnti non ripetitive			76.169,87	401.132,51	112.081,71
Spese correnti in sede di assestamento					
Spese di investimento		66.700,00	95.490,36	174.093,31	39.326,90
Estinzione anticipata di prestiti					
<b>Totale</b>	<b>39.500,00</b>	<b>106.200,00</b>	<b>257.309,58</b>	<b>646.218,99</b>	<b>239.024,24</b>

#### 4. Gestione dei residui. Totale residui di inizio e fine mandato

Non essendo ancora stato approvato il rendiconto 2023, si riportano i dati dell'ultimo rendiconto approvato (2022):

RESIDUI ATTIVI Primo anno del mandato (2019)	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e = (a+c-d)	f = (e-b)	g	h = (f+g)
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	2.601.952,46	1.172.608,93		268.854,17	2.333.098,29	1.160.489,36	1.231.329,59	2.391.818,95
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	85.853,28	69.146,68		8.400,07	77.453,21	8.306,53	243.487,41	251.793,94
Titolo 3 - Extratributarie	2.179.812,19	368.862,36		383.871,94	1.795.940,25	1.427.077,89	717.931,03	2.145.008,92
<b>Parziale titoli 1+2+3</b>	<b>4.867.617,93</b>	<b>1.610.617,97</b>	<b>0,00</b>	<b>661.126,18</b>	<b>4.206.491,75</b>	<b>2.595.873,78</b>	<b>2.192.748,03</b>	<b>4.788.621,81</b>
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	87.500,00	12.500,00			87.500,00	75.000,00	154.000,00	229.000,00
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie					0,00	0,00		0,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti					0,00	0,00		0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere / cassiere					0,00	0,00		0,00
Titolo 9 - Servizi per conto di terzi e partite di giro	18.813,13	12.004,34		6.808,79	12.004,34	0,00	10.991,68	10.991,68
<b>Totale titoli 1+2+3+4+5+6+7+9</b>	<b>4.973.931,06</b>	<b>1.635.122,31</b>	<b>0,00</b>	<b>667.934,97</b>	<b>4.305.996,09</b>	<b>2.670.873,78</b>	<b>2.357.739,71</b>	<b>5.028.613,49</b>

RESIDUI ATTIVI Ultimo anno del mandato (2022)	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e = (a+c-d)	f = (e-b)	g	h = (f+g)
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	3.023.124,71	568.720,06		288.622,40	2.734.502,31	2.165.782,25	791.113,93	2.956.896,18
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	313.620,01	22.865,39		2.650,43	310.969,58	288.104,19	139.960,04	428.064,23
Titolo 3 - Extratributarie	2.417.301,80	281.038,12		20.248,19	2.397.053,61	2.116.015,49	846.434,35	2.962.449,84
<b>Parziale titoli 1+2+3</b>	<b>5.754.046,52</b>	<b>872.623,57</b>	<b>0,00</b>	<b>311.521,02</b>	<b>5.442.525,50</b>	<b>4.569.901,93</b>	<b>1.777.508,32</b>	<b>6.347.410,25</b>
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	951.874,35	400.548,32		8.243,26	943.631,09	543.082,77	906.461,07	1.449.543,84
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie					0,00	0,00	5.467,66	5.467,66
Titolo 6 - Accensione di prestiti					0,00	0,00		0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere / cassiere					0,00	0,00		0,00
Titolo 9 - Servizi per conto di terzi e partite di giro	767.958,50	42.098,79			767.958,50	725.859,71	116.925,61	842.785,32
<b>Totale titoli 1+2+3+4+5+6+7+9</b>	<b>7.473.879,37</b>	<b>1.315.270,68</b>	<b>0,00</b>	<b>319.764,28</b>	<b>7.154.115,09</b>	<b>5.838.844,41</b>	<b>2.806.362,66</b>	<b>8.645.207,07</b>

<b>RESIDUI PASSIVI Primo anno del mandato (2019)</b>	<b>Iniziali</b>	<b>Pagati</b>	<b>Minori</b>	<b>Riaccertati</b>	<b>Da riportare</b>	<b>Residui provenienti dalla gestione di competenza</b>	<b>Totale residui di fine gestione</b>
	<b>a</b>	<b>b</b>	<b>c</b>	<b>d = (a-b-d)</b>	<b>e = (d-b)</b>	<b>f</b>	<b>g = (e+f)</b>
Titolo 1 - Spese correnti	2.208.739,11	1.749.704,15	130.628,23	2.078.110,88	328.406,73	2.026.021,33	2.354.428,06
Titolo 2 - Spese in conto capitale	460.807,98	307.424,93	971,40	459.836,58	152.411,65	572.726,09	725.137,74
Titolo 3 – Spese per incremento di attività finanziarie	20.016,50	20.016,50		20.016,50	0,00		0,00
Titolo 4 – Spese per rimborso di prestiti	615.567,00	615.567,00		615.567,00	0,00		0,00
Titolo 5 - Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere / cassiere	934.762,13	44.206,00		934.762,13	890.556,13		890.556,13
Titolo 7 – Spese per conto di terzi e partite di giro	355.179,15	294.378,64	42.948,82	312.230,33	17.851,69	308.705,37	326.557,06
<b>Totale titoli 1+2+3+4+5+7</b>	<b>4.595.071,87</b>	<b>3.031.297,22</b>	<b>174.548,45</b>	<b>4.420.523,42</b>	<b>1.389.226,20</b>	<b>2.907.452,79</b>	<b>4.296.678,99</b>

RESIDUI PASSIVI Ultimo anno del mandato (2022)	Iniziali	Pagati	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d = (a-b-d)	e = (d-b)	f	g = (e+f)
Titolo 1 - Spese correnti	2.686.299,40	1.630.716,01	159.504,59	2.526.794,81	896.078,80	2.195.924,25	3.092.003,05
Titolo 2 - Spese in conto capitale	191.825,29	171.751,09		191.825,29	20.074,20	325.835,22	345.909,42
Titolo 3 – Spese per incremento di attività finanziarie				0,00	0,00		0,00
Titolo 4 – Spese per rimborso di prestiti	517,32	517,32		517,32	0,00		0,00
Titolo 5 - Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere / cassiere				0,00	0,00		0,00
Titolo 7 – Spese per conto di terzi e partite di giro	1.048.904,40	233.292,14		1.048.904,40	815.612,26	274.985,06	1.090.597,32
<b>Totale titoli 1+2+3+4+5+7</b>	<b>3.927.546,41</b>	<b>2.036.276,56</b>	<b>159.504,59</b>	<b>3.768.041,82</b>	<b>1.731.765,26</b>	<b>2.796.744,53</b>	<b>4.528.509,79</b>

#### 4.1. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.

Residui attivi al 31.12	2019 e precedenti	2020	2021	2022	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
<b>CORRENTI</b>					
TITOLO 1 ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA	1.116.794,04	265.601,75	783.386,46	791.113,93	2.956.896,18
TITOLO 2 TRASFERIMENTI CORRENTI	209.900,36	31.556,48	46.647,35	139.960,04	428.064,23
TITOLO 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	1.770.611,11	287.446,17	57.958,21	846.434,35	2.962.449,84
<b>Totale</b>	<b>3.097.305,51</b>	<b>584.604,40</b>	<b>887.992,02</b>	<b>1.777.508,32</b>	<b>6.347.410,25</b>
<b>CONTO CAPITALE</b>					
TITOLO 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE	25.423,72	171.923,06	345.735,99	906.461,07	1.449.543,84
TITOLO 5 ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	5.467,66	5.467,66
TITOLO 6 ACCENSIONI DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>25.423,72</b>	<b>171.923,06</b>	<b>345.735,99</b>	<b>911.928,73</b>	<b>1.455.011,50</b>
TITOLO 7 ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE / CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 9 ENTRATE PER CONTO DI TERZI E PARTITE DI GIRO	10.445,00	48.445,56	666.969,15	116.925,61	842.785,32
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>3.133.174,23</b>	<b>804.973,02</b>	<b>1.900.697,16</b>	<b>2.806.362,66</b>	<b>8.645.207,07</b>

Residui passivi al 31.12.	2019 e precedenti	2020	2021	2022	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	303.358,90	208.629,16	384.090,74	2.195.924,25	3.092.003,05
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	6.106,22	12.468,20	1.499,78	325.835,22	345.909,42
TITOLO 3 SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 4 RIMBORSO DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 5 CHIUSURA DI ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE / CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7 SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI	16.053,14	107.984,00	691.575,12	274.985,06	1.090.597,32
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>325.518,26</b>	<b>329.081,36</b>	<b>1.077.165,64</b>	<b>2.796.744,53</b>	<b>4.528.509,79</b>



#### 4.2. Rapporto tra competenza e residui

	2019	2020	2021	2022	2023
Percentuale tra residui attivi titoli 1 e 3e totale accertamenti entrate correnti titoli 1 e 3	24,91%	24,81%	23,45%	21,24%	21,58%

#### 5. Patto di Stabilità interno (Pareggio di bilancio)

L'Ente ha rispettato il patto di stabilità interno (pareggio di bilancio)

#### 6. Indebitamento:

##### 6.1. Evoluzione indebitamento dell'ente:

	2019	2020	2021	2022	2023
Residuo debito finale	5.058.720,03	5.031.020,03	4.818.481,60	4.643.813,72	4.772.199,22
Popolazione residente	11.314	11.221	11.159	11.135	11.155
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	447,1203845	448,3575466	431,8022762	417,0465846	427,8080879

**6.2. Rispetto del limite di indebitamento.** Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUOEL:

Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204)	3,12%	2,81%	2,03%	2,13%	1,98%
---	-------	-------	-------	-------	-------

##### 6.3. Utilizzo strumenti di finanza derivata:

L'Ente, nel periodo del mandato, non ha in corso contratti relativi a strumenti derivati.

**7.1 Conto del patrimonio in sintesi.** Indicare i dati relativi al primo anno di mandato ed all'ultimo, ai sensi dell'art. 230 del TUOEL:

Non essendo ancora stato approvato il rendiconto 2023, vengono riportati i dati dell'ultimo rendiconto approvato (2022):

Anno 2019

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	111.658,56	Patrimonio netto	34.564.179,31
Immobilizzazioni materiali	41.492.477,34	Fondo rischi e oneri	
Immobilizzazioni finanziarie	7.103.281,15		
Rimanenze			
Crediti	4.024.308,78		
Attività finanziarie non immobilizzate			
Disponibilità liquide	813.835,98	Debiti	9.290.580,52
Ratei e risconti attivi		Ratei e risconti passivi e contributi agli investimenti	9.690.801,98
Totale	53.545.561,81	Totale	53.545.561,81

Anno 2022

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	41.487,66	Patrimonio netto	32.723.892,65
Immobilizzazioni materiali	40.940.324,33	Fondo rischi e oneri	862.244,75
Immobilizzazioni finanziarie	6.779.738,66		
Rimanenze			
Crediti	4.689.857,07		
Attività finanziarie non immobilizzate			
Disponibilità liquide	3.003.771,36	Debiti	9.221.639,88
Ratei e risconti attivi		Ratei e risconti passivi e contributi agli investimenti	12.672.401,80
Totale	55.455.179,08	Totale	55.480.179,08

## 7.2. Conto economico in sintesi.

Anno 2019

Voci del Conto Economico	Importo
<b>A) Componenti positivi della gestione</b>	8.686.345,92
<b>B) Componenti negativi della gestione</b>	8.478.805,54
Quote ammortamento d'esercizio	1.198.767,55
<b>C) Proventi ed oneri finanziari</b>	-218.943,8
Proventi finanziari	115,77
Oneri finanziari	219.059,60
<b>D) Rettifiche di valore di attività finanziarie</b>	336.029,10
Rivalutazioni	336.029,10
Svalutazioni	
<b>E) Proventi ed oneri straordinari</b>	1.142.295,88
Proventi straordinari	1.323.397,63
Oneri straordinari	181.101,75
<b>Risultato prima delle imposte</b>	1.466.921,53
Imposte	104.572,56
<b>Risultato economico di esercizio</b>	1.362.348,97

Anno 2022

Voci del Conto Economico	Importo
<b>A) Componenti positivi della gestione</b>	9.375.375,99
<b>B) Componenti negativi della gestione</b>	10.505.106,74
Quote ammortamento d'esercizio	2.448.425,31
<b>C) Proventi ed oneri finanziari</b>	-197.634,42
Proventi finanziari	
Oneri finanziari	197.634,42
<b>D) Rettifiche di valore di attività finanziarie</b>	-66.748,82
Rivalutazioni	
Svalutazioni	66.748,82
<b>E) Proventi ed oneri straordinari</b>	364.900,84
Proventi straordinari	779.947,73
Oneri straordinari	415.046,89
<b>Risultato prima delle imposte</b>	-1.029.213,15
Imposte	109.228,93
<b>Risultato economico di esercizio</b>	-1.138.442,08

## 7.3. Riconoscimento debiti fuori bilancio.

Non sono stati riconosciuti debiti fuori bilancio nel periodo del mandato amministrativo.

## 8. Spesa per il personale.

8.1. Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
Totale spesa di personale (macroaggregato 101)	1.687.896,06	1.719.876,64	1.700.417,34	1.601.877,99	1.752.532,77
Rispetto del limite	S	S	S	S	S

8.2. Spesa del personale pro-capite:

	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
<u>Spesa personale</u> Abitanti	149,19 €	153,27 €	152,38 €	143,86 €	157,11 €

8.3. Nel periodo del mandato amministrativo, per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

## **PARTE IV - RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO**

### **1. Rilievi della Corte dei conti.**

#### Attività di controllo:

Nell'arco del quinquennio 2019-2023 l'Ente, pur avendo ricevuto alcune richieste di chiarimenti nell'ambito dell'attività di controllo operata dalla Corte dei conti ai sensi dei commi 166-168 dell'art. 1 della Legge 266/2005, MAI è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni e sentenze per gravi irregolarità contabili;

#### Attività giurisdizionale:

L'Ente, nell'arco del mandato dal 2019 al 2023, ha ricevuto le seguenti deliberazioni da parte della Sezione Regionale della Corte dei Conti:

- Deliberazione n. 253 del 22.05.2019 relativa alla redazione della relazione di fine mandato 2014-2019;
- Deliberazione n. 438 del 04.12.2019 relativa alla relazione sul piano di riequilibrio finanziario pluriennale I semestre 2019;
- Deliberazione n. 186 del 16.12.2020 relativa allo stato di attuazione del piano di riequilibrio finanziario pluriennale II semestre 2019 e Rendiconto 2018;
- Deliberazione n. 106 del 10.06.2022 relativa alla chiusura anticipata piano di riequilibrio pluriennale;
- Deliberazione n. 2 del 19.01.2024 relativa alla richiesta di parere del Comune di Paullo sull'atto deliberativo di acquisto di una partecipazione diretta in CEM ambiente S.p.A. e conseguente affidamento della gestione dei servizi di igiene urbana;

### **2. Rilievi dell'Organo di revisione:**

L'attività di controllo dell'organo di revisione succedutosi nel periodo, se si escludono alcuni suggerimenti, raccomandazioni o inviti formulati nei verbali, si è sempre conclusa con un parere favorevole sull'azione amministrativa e contabile dell'Ente;

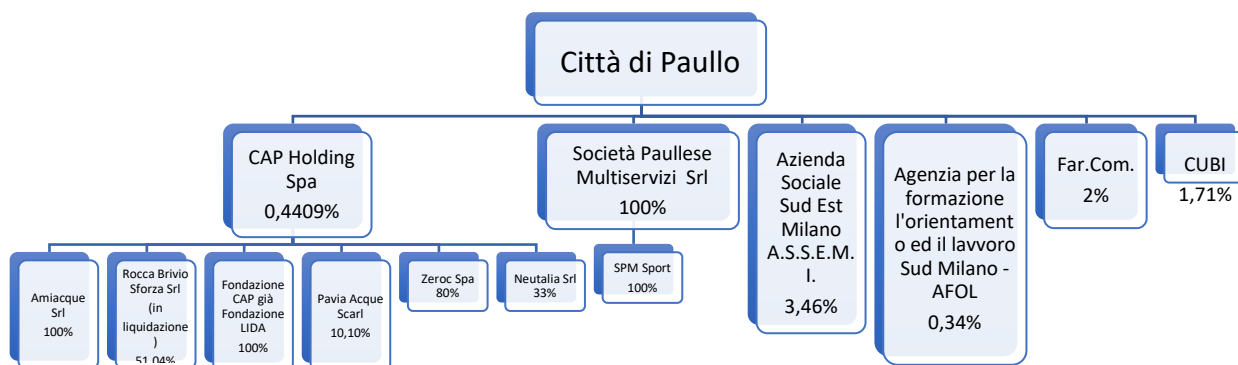
## PARTE V – ORGANISMI CONTROLLATI

### 1. Organismi controllati:

L'Ente controlla al 100% la sola Società Paullese Multiservizi (SPM) srl, azienda a capitale totalmente pubblico, con unico socio il Comune di Paullo. E' nata dalla trasformazione dell'Azienda Speciale Farmacie di Paullo ed è attiva dal 01/01/2006. Oggi SPM gestisce la piscina con gli annessi impianti sportivi, la mensa per tutte le scuole pubbliche di Paullo.

Detiene inoltre il 100% delle quote della società sportiva amatoriale SPM Sport.

Relativamente agli altri Organismi di cui l'Ente detiene partecipazioni dirette ed indirette, come indicato nella delibera di C.C. n. 38 del 18/12/2023 relativa alla revisione periodica annuale delle partecipate detenute dall'Ente ai sensi dell'art. 20 del T.U.S.P. e di seguito riportate:



Con delibera di Consiglio n. 37 del 18/12/2023 è stata deliberata l'adesione a CEM Ambiente S.p.A. che prevede nei primi mesi del 2024 l'acquisto delle azioni societarie.

N.	DENOMINAZIONE	TIPOLOGIA GIURIDICA	CODICE FISCALE PARTECIPATA	PERCENTUALE DI PARTECIPAZIONE	ESITO DELLA RICOGNIZIONE	NOTE	PERCENTUALE DI PARTECIPAZIONE PUBBLICA	ATTIVITÀ SVOLTA
<b>Partecipazioni DIRETTE</b>								
1	Cap Holding Spa	Spa	13187590156	0,4409%	Mantenimento senza interventi		100	Servizio idrico integrato
2	Società Pallese Multiservizi Srl	Srl	11679250156	100%	Mantenimento senza interventi		100	Gestione impianti sportivi comunali, servizio mensa per le scuole pubbliche, per il centro anziani e per i dipendenti comunali
3	Far.Com	Srl	4146750965	2%	Mantenimento senza interventi		100	Gestione farmacie comunali
4	Azienda Sociale Sud Est Milano A.S.S.E.M.I.	Azienda speciale	97529770154	3,46%	Mantenimento senza interventi	Ente strumentale partecipato	100	Servizi alla persona
5	Agenzia per la formazione, l'orientamento ed il lavoro sud Milano AFOL	Azienda Speciale Consortile	08928300964	0,34%	Mantenimento senza interventi	Ente strumentale partecipato	100	Promozione diritto al lavoro
6	CUBI	Azienda speciale	12509200965	1,71	Nuova costituzione	Ente strumentale partecipato	100	Gestione biblioteche comunali
<b>Partecipazioni INDIRETTE detenute attraverso CAP HOLDING SPA</b>								
1.1	Amiacque srl		03988160960	100%	Mantenimento senza interventi			
1.2	Rocca Brivio Sforza srl (in liquidazione)		07007600153	51,04%	Razionalizzazione Società in liquidazione dal 2015			
1.3	ZEROC spa		85004470150	80%	Mantenimento senza interventi			
1.4	Pavia Acqua s.c.a.r.l.		02234900187	10,01%	Mantenimento senza interventi			
1.5	NEUTALIA srl		85004470150	33%	Mantenimento senza interventi			
1.4	Fondazione CAP già Fondazione LIDA		97473230155	100%	Mantenimento senza interventi			
<b>Partecipazioni INDIRETTE detenute attraverso Società Pallese Multiservizi Srl</b>								
2.1	SPM SPORT		06292660963	100%	Mantenimento senza interventi	l'ente intende mettere in atto una ristrutturazione nella gestione	100	Gestione impianti sportivi

.....

Tale è la relazione di fine mandato del Comune di Paullo che è stata trasmessa all'organo di revisione in data 26.03.2024.

Data \_\_\_\_\_

**IL SINDACO**  
**Dr. Federico Lorenzini**

---

<b>CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE</b>
--

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUOEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico -finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del TUOEL o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Data \_\_\_\_\_

**L'organo di revisione economico finanziario**  
**Dr. Daniele Molgora**

---