



Città di
Peschiera
Borromeo

**CONVENZIONE INTERCOMUNALE PER LA GESTIONE ASSOCIATA
DEI SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI-EDUCATIVI**

Comuni di: Mediglia, Pantigliate, Paullo, Peschiera Borromeo (Ente Capofila), Tribiano
Provincia di Milano



Unione europea
Fondo sociale europeo



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

AVVISO PUBBLICO

RISERVATO AGLI ORGANISMI DEL TERZO SETTORE (ETS) FINALIZZATO A STIPULARE UNA CONVENZIONE, AI SENSI DELL'ART. 55 DEL DLGS. 117/2017 DEL CODICE DEL TERZO SETTORE, PER LO SVOLGIMENTO DI INTERVENTI E SERVIZI PER L'ATTUAZIONE DELLE MISURE A CONTRASTO DELLA POVERTÀ E DI SOSTEGNO AI CITTADINI AL FINE DI CUI CO-COSTRUIRE UN MODELLO DI SERVIZI RISPONDENTE AI NUOVI BISOGNI EMERGENTI NEL TERRITORIO DEL DISTRETTO SOCIALE PAULLESE.

PREMESSO CHE:

L'art. 118 comma IV della Costituzione, introdotto dalla legge costituzionale n. 3/2001, di riforma del Titolo V della Costituzione, ha riconosciuto il principio di sussidiarietà orizzontale, accanto a quello di sussidiarietà verticale, ai fini dell'esercizio delle funzioni amministrative;

Con l'approvazione del Codice del Terzo Settore (CTS) D.Lgs n.117/2017, attuativo del principio costituzionale di sussidiarietà orizzontale, la collaborazione tra le Amministrazioni Pubbliche e gli Enti del Terzo Settore, diviene la modalità ordinaria per la programmazione e la progettazione degli interventi necessari alla soddisfazione degli interessi generali, individuati dall'art. 5 del Codice del Terzo Settore;

L'art. 55 del Codice del Terzo Settore prevede che *“le amministrazioni pubbliche possono sottoscrivere con le organizzazioni di volontariato e le associazioni di promozione sociale, iscritte da almeno sei mesi nel Registro unico nazionale del Terzo settore (la cui procedura per l'iscrizione verrà definita con apposito Decreto Ministeriale così come stabilito all'art. 53 del Codice in questione), convenzioni finalizzate allo svolgimento in favore di terzi di attività o servizi sociali di interesse generale, se più favorevoli rispetto al ricorso del mercato”; le convenzioni di cui sopra possono prevedere esclusivamente il rimborso alle organizzazioni di volontariato e alle associazioni di promozione sociale delle spese effettivamente sostenute e documentate”; l'individuazione delle organizzazioni di volontariato e delle associazioni di promozione sociale con cui stipulare la convenzione è fatta nel rispetto dei principi di imparzialità, pubblicità, trasparenza, partecipazione e parità di trattamento, mediante procedure comparative riservate alle medesime”;*

L'art. 24 del “Regolamento di partecipazione e di amministrazione condivisa” del Comune di Peschiera Borromeo indica le modalità e gli ambiti di attuazione di rapporti di convenzione con Organizzazioni di volontariato e Associazioni di promozione sociale nel rispetto dell'art. 55 del Codice del Terzo settore;

L'articolo 119 del D.lgs. 267/2000, che prevede la possibilità di stipulare accordi di collaborazione, nonché convenzioni con soggetti pubblici e privati per favorire una migliore qualità di servizi e/o interventi;

UFFICIO DI PIANO DEL DISTRETTO SOCIALE PAULLESE

presso SETTORE SERVIZI SOCIALI Comune di Peschiera Borromeo

Via XXV Aprile, 1 - 20068 Peschiera Borromeo tel. 02516901 fax 0255301469

Codice Fiscale 80101570150 Partita Iva 05802370154 www.peschieraborromeo.mi.it



Città di
Peschiera
Borromeo

**CONVENZIONE INTERCOMUNALE PER LA GESTIONE ASSOCIATA
DEI SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI-EDUCATIVI**

Comuni di: Mediglia, Pantigliate, Paullo, Peschiera Borromeo (Ente Capofila), Tribiano
Provincia di Milano



Unione europea
Fondo sociale europeo



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

NEL RISPETTO DI:

la Legge n. 328/2000 e relativa Legge Regionale n. 3/2008;

la Legge n. 241/1990;

la Legge n. 124/2017;

la comunicazione della Commissione della Comunità europea 26/4/2006, SEC (2006) 516 "Attuazione del programma comunitario di Lisbona: i servizi sociali d'interesse generale nell'Unione europea", la comunicazione del 26 aprile 2006 COM (2006) 177 e le decisioni del 28 novembre 2005 Dec. 2005/2673/CE e del 20 dicembre 2011 (C/2011 9389 – 2012/21/UE) riguardanti gli aiuti di Stato concessi sotto forma di compensazione degli obblighi di servizio pubblico a imprese incaricate di servizi di interesse economico a sentenza della Corte Costituzionale n. 131 del 26 giugno 2020; il decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 72 del 31 marzo 2021, sono state adottate le Linee Guida sul rapporto tra pubbliche amministrazioni ed enti del Terzo settore, disciplinato negli articoli 55-57 del decreto legislativo n. 117/2017, le indicazioni delle quali, tuttavia, non hanno pretesa di definitività ed esaustività, e scopo del documento è di supportare gli enti pubblici nella concreta applicazione degli articoli 55, 55 e 57.

SI RENDE NOTO CHE

con il presente avviso, nel rispetto dei principi di imparzialità, pubblicità, trasparenza, partecipazione e parità di trattamento, si intende selezionare un Ente del Terzo Settore (ETS), in forma singola o in raggruppamento, al fine di stipulare una convenzione con il Comune di Peschiera Borromeo per le attività inerenti interventi e servizi per l'attuazione delle misure a contrasto della povertà e di sostegno ai cittadini.

La scelta di utilizzare lo strumento della Convenzione con un ETS si fonda sulla circostanza che esso concorre al raggiungimento di:

- finalità sociale e perseguimento degli obiettivi di solidarietà per una più efficace risposta ai bisogni individuali e alla piena opportunità di usufruire dei servizi e risorse del territorio;
- efficienza di bilancio, rilevando la circostanza che le organizzazioni coinvolte – nel rispetto della legislazione nazionale in materia – non traggono alcun profitto dalle loro prestazioni, fatto salvo il rimborso di costi variabili, fissi e durevoli nel tempo, necessari per fornire le medesime, e non procurano alcun profitto ai loro membri, né direttamente né indirettamente.

Da ultimo, deve essere evidenziato che gli atti della presente procedura sono stati elaborati in modo coerente e rispettoso di quanto previsto dal più volte citato art. 55 CTS, delle Linee guida di cui al D.M. 72/2021 e di quanto indicato nelle Linee Guida dell'ANAC in materia di affidamento dei servizi sociali e, segnatamente, in ordine:

UFFICIO DI PIANO DEL DISTRETTO SOCIALE PAULLESE

presso SETTORE SERVIZI SOCIALI Comune di Peschiera Borromeo

Via XXV Aprile, 1 - 20068 Peschiera Borromeo tel. 02516901 fax 0255301469

Codice Fiscale 80101570150 Partita Iva 05802370154 www.peschieraborromeo.mi.it



Città di
Peschiera
Borromeo

**CONVENZIONE INTERCOMUNALE PER LA GESTIONE ASSOCIATA
DEI SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI-EDUCATIVI**

Comuni di: Mediglia, Pantigliate, Paullo, Peschiera Borromeo (Ente Capofila), Tribiano
Provincia di Milano



Unione europea
Fondo sociale europeo



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

- a) alla predeterminazione dell'oggetto e delle finalità del procedimento ad istruttoria pubblica;
- b) l'individuazione dei soggetti con cui stipulare la convenzione è fatta nel rispetto dei principi di imparzialità, pubblicità, trasparenza, partecipazione e parità di trattamento, mediante procedura comparativa "riservata";
- c) al rispetto dei principi del procedimento amministrativo ed in particolare di parità di trattamento, del giusto procedimento.

A seguito della procedura comparativa verrà stipulata una convenzione tra il Comune di Peschiera Borromeo e il Soggetto individuato, che conterrà le informazioni previste dalle Linee guida di cui al D.M. 72/2001 con riferimento alle Convenzioni stipulate ai sensi dell'art. 55 del CTS ai fini della realizzazione dell'attività oggetto del presente Avviso, in relazione ai reciproci rapporti.

Art. 1 – Oggetto e finalità

Il presente Avviso ha la finalità di individuare un'ETS, in forma singola o in raggruppamento temporaneo, il Comune di Peschiera Borromeo intende stipulare una Convenzione per la realizzazione della seguente attività di interesse generale, previste dall'articolo 5 del codice del Terzo settore:

- a) interventi e servizi sociali e per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone disabili;
- b) servizi finalizzati all'inserimento o al reinserimento nel mercato del lavoro dei lavoratori e delle persone svantaggiate, con disabilità, beneficiarie di protezione internazionale o senza fissa dimora;

L'obiettivo specifico dell'azione è l'attuazione delle misure a contrasto della povertà e di sostegno ai cittadini. L'uso delle risorse della QSFP (quota servizi del fondo povertà), destinato alla sostenibilità economica degli interventi, è, in via prioritaria, finalizzato all'attuazione dei livelli essenziali delle prestazioni, come definiti dalla normativa vigente e dal Piano nazionale per gli interventi e i servizi sociali di contrasto alla povertà 2021-2023.

UFFICIO DI PIANO DEL DISTRETTO SOCIALE PAULLESE

presso SETTORE SERVIZI SOCIALI Comune di Peschiera Borromeo

Via XXV Aprile, 1 - 20068 Peschiera Borromeo tel. 02516901 fax 0255301469

Codice Fiscale 80101570150 Partita Iva 05802370154 www.peschieraborromeo.mi.it



LEPS	Fonte	Fondo per il finanziamento del LEPS
<p>Patto per l'inclusione sociale e i sostegni in esso previsti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - almeno 1 intervento per ogni nucleo con bisogno complesso; - almeno 1 intervento di sostegno alla genitorialità per nuclei con bisogno complesso e minori entro i 3 anni di età. 	<p>Art. 7 D.lgs. 147/2017;</p> <p>Piano nazionale per gli interventi e i servizi sociali di contrasto alla povertà 2021-2023.</p>	<p>QSFP, PN Inclusione</p>
<p>Valutazione multidimensionale (équipe multidisciplinare)</p>	<p>Piano nazionale per gli interventi e i servizi sociali di contrasto alla povertà 2021-2023.</p>	<p>QSFP, PN Inclusione</p>
<p>Servizio sociale professionale per la presa in carico</p>	<p>L. 178/2020, comma 797 e ss.</p> <p>Piano nazionale per gli interventi e i servizi sociali di contrasto alla povertà 2021-2023.</p> <p>Legge 30 dicembre 2023, n. 213, art. 1, c. 496.</p>	<p>QSFP, PN Inclusione, Contributo a valere sul Fondo Povertà, Fondo solidarietà comunale/ Fondo speciale per l'equità dei servizi</p>
<p>Pronto intervento sociale: almeno 1 PIS in ogni ATS</p>	<p>art. 7, co. 1, del D. Lgs.147/2017; art. 22, co. 4, della L. 328/2000;</p> <p>art. 1, comma 170 della L. 234/ 2021, e ss. mm. li;</p> <p>Piano nazionale per gli interventi e i servizi sociali di contrasto alla povertà 2021-2023.</p>	<p>QSFP, PN Inclusione</p>

La presa in carico da parte del servizio sociale professionale, la valutazione multidimensionale, il Patto per l'inclusione sociale e i sostegni in esso previsti costituiscono livelli essenziali delle prestazioni, nei limiti delle risorse disponibili a legislazione vigente.

Le risorse della QSFP sono destinate a:

- Rafforzamento del Servizio Sociale Professionale;
- Rafforzamento degli interventi di inclusione (valutazione multidimensionale e attivazione dei servizi e sostegni nel Patto per l'Inclusione Sociale, tra i quali il Pronto Intervento sociale);
- Segretariato sociale/servizi per l'accesso;
- Sistemi informativi;
- Progetti Utili alla Collettività (PUC) e attività di volontariato, a titolarità degli enti del terzo settore (ETS), definite d'intesa con i Comuni (art. 6 comma 5-bis del DL 48/2023).

Le azioni su cui si dovrà co-progettare sono le seguenti:

1. La costituzione di un'équipe multidisciplinare in grado di procedere a una valutazione multidimensionale implementazione, che dovrà procedere alla presa in carico dei cittadini del Distretto Sociale Paullese che possano beneficiare degli interventi previsti, garantendo un punto di accesso dedicato alla cittadinanza dove ricevere informazioni, consulenza, orientamento o supporto

UFFICIO DI PIANO DEL DISTRETTO SOCIALE PAULLESE

presso SETTORE SERVIZI SOCIALI Comune di Peschiera Borromeo

Via XXV Aprile, 1 - 20068 Peschiera Borromeo tel. 02516901 fax 0255301469

Codice Fiscale 80101570150 Partita Iva 05802370154 www.peschieraborromeo.mi.it



Città di
Peschiera
Borromeo

**CONVENZIONE INTERCOMUNALE PER LA GESTIONE ASSOCIATA
DEI SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI-EDUCATIVI**

Comuni di: Mediglia, Pantigliate, Paullo, Peschiera Borromeo (Ente Capofila), Tribiano
Provincia di Milano



Unione europea
Fondo sociale europeo



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

tecnico professionale all'accesso delle misure messe a disposizione dalla Regione e dallo Stato. Il personale dovrà essere disponibile a recarsi nei singoli Comuni del territorio ove i cittadini non siano in grado di raggiungere la sede del servizio e sia necessario un colloquio in presenza. Il Distretto mette a disposizione una sede del servizio nel territorio dell'Ente capofila.

2. Attuazione delle misure, di cui al punto precedente, attraverso:
 - ✓ Coordinamento unitario delle prestazioni garantite a favore dei cittadini dei Comuni del Distretto Sociale Paullese;
 - ✓ la valutazione multidimensionale, finalizzata alla costruzione di un progetto unitario sulla persona e il nucleo familiare;
 - ✓ la redazione del progetto personalizzato, con obiettivi, risultati attesi e l'insieme dei servizi e interventi messi a disposizione da parte dei servizi coinvolti e dai soggetti del terzo settore che collaborano alla sua attuazione;
 - ✓ eventuale attivazione dei Puc;
 - ✓ la realizzazione degli interventi individuati nei progetti individualizzati, per l'attuazione delle misure introdotte dalla Regione Lombardia, con aiuto all'accesso delle stesse.
3. Implementazione delle banche dati istituite dal Ministero e caricamento delle Cartelle Sociali Informatizzate su applicativo in dotazione ai Comuni del Distretto Sociale.
4. Supporto amministrativo finalizzato alle rendicontazioni a disposizione dell'Ufficio di Piano oltre ad una figura di riferimento per l'equipe, con integrazione del budget attraverso FNPS.
5. Eventuale apertura di un punto CAF. Il Distretto metterà a disposizione uno o più spazi per il ricevimento dell'utenza con la dotazione necessaria ma senza alcun rimborso per l'attività che verrà svolta.

Per quanto riguarda il Pis è prevista una possibile collaborazione con il Distretto di Pioltello finalizzata a:

- fornire risposte immediate a cittadini fragili che si trovano in situazione di emergenza sociale indifferibile, attivando e collaborando successivamente con i Servizi Sociali Territoriali alla loro riapertura ordinaria;
- garantire la reperibilità telefonica e un tempestivo intervento anche nel luogo nel quale si manifesta l'emergenza sociale, prevalentemente negli orari di chiusura dei Servizi Sociali Territoriali;
- fornire una risposta tempestiva ed appropriata agli operatori dei servizi di emergenza territoriali (Polizia, Carabinieri, Polizia Municipale, Ospedali), alla committenza e in caso di emergenza alla cittadinanza;
- predisporre e facilitare la presa in carico da parte Servizio sociale territoriale, se di pertinenza, o il corretto invio ai servizi competenti specialistici o di altro territorio;
- predisporre l'invio ai Servizi di tutte le informazioni inerenti all'intervento effettuato.

UFFICIO DI PIANO DEL DISTRETTO SOCIALE PAULLESE

presso SETTORE SERVIZI SOCIALI Comune di Peschiera Borromeo

Via XXV Aprile, 1 - 20068 Peschiera Borromeo tel. 02516901 fax 0255301469

Codice Fiscale 80101570150 Partita Iva 05802370154 www.peschieraborromeo.mi.it



Città di
Peschiera
Borromeo

**CONVENZIONE INTERCOMUNALE PER LA GESTIONE ASSOCIATA
DEI SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI-EDUCATIVI**

Comuni di: Mediglia, Pantigliate, Paullo, Peschiera Borromeo (Ente Capofila), Tribiano
Provincia di Milano



Unione europea
Fondo sociale europeo



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

Chi si presenterà dovrà attivare le reti territoriali che si occupano di marginalità nei cinque comuni componenti il Distretto Sociale Paullese per cercare il più possibile di creare connessioni utili ad una presa in carico integrata dell'utenza fragile.

Art. 2. Soggetti partecipanti

Il presente Avviso è rivolto a ETS in base a quanto stabilito dal D.lgs. 117/2017 in possesso dei requisiti di cui al successivo art. 10.

La presente procedura prevede la selezione di un ETS, o più ETS aggregati tra loro secondo le normative vigenti (ad es. associazioni temporanee di scopo - ATS), idonea/idonee alla gestione di interventi e servizi per l'attuazione delle misure a contrasto della povertà e di sostegno ai cittadini al fine di cui co-costruire un modello di servizi rispondente ai nuovi bisogni emergenti nel territorio del distretto sociale paullese.

Gli ETS interessati a partecipare sono invitate a prendere visione dei termini e delle condizioni presenti nell'Avviso e nella modulistica di partecipazione, parte integrante del presente avviso.

In ipotesi di svolgimento dell'attività in forma plurisoggettiva, i requisiti generali e speciali di cui all'art. 11 dell'Avviso dovranno essere posseduti da tutti i partecipanti.

I soggetti che intendono riunirsi per la realizzazione delle attività si impegnano a trasmettere all'Amministrazione Comunale, prima della stipula della convenzione, l'atto costitutivo della forma plurisoggettiva, da formalizzare mediante atto pubblico o scrittura privata autenticata, contenente necessariamente i seguenti elementi:

1. mandato collettivo speciale con rappresentanza, gratuito e irrevocabile, ad un soggetto designato, denominato "capofila", il quale ha la rappresentanza esclusiva, anche processuale, degli altri soggetti partecipanti nei confronti dell'Amministrazione, perdurante fino all'estinzione del rapporto;
2. la relativa procura conferita al legale rappresentante del soggetto capofila per la sottoscrizione in nome e per conto dei soggetti mandanti degli atti necessari alla realizzazione delle attività;
3. esplicita indicazione dell'attività e dell'Avviso per il quale si sottoscrive l'accordo e gli impegni con lo stesso assunti;
4. indicazione del ruolo di ciascun partecipante nell'ambito dell'accordo e della realizzazione del servizio, ferma restando la propria autonomia gestionale ed operativa, concordando e coordinando la propria attività con quella degli altri aderenti;
5. il ruolo di coordinamento gestionale e amministrativo in capo al soggetto mandatario;
6. la responsabilità solidale nei confronti dell'Amministrazione di tutti i soggetti;
7. durata dell'accordo di collaborazione compatibile con gli obblighi indicati nell'Avviso.

Gli ETS partecipanti in forma associata dovranno: a) essere costituiti in forma associata prima della stipula dell'eventuale Convenzione, di cui all'art. 5, oppure, definire, al momento della presentazione della candidatura, i componenti della rete e le rispettive attività, presentando dichiarazione di impegno dei

UFFICIO DI PIANO DEL DISTRETTO SOCIALE PAULLESE

presso SETTORE SERVIZI SOCIALI Comune di Peschiera Borromeo

Via XXV Aprile, 1 - 20068 Peschiera Borromeo tel. 02516901 fax 0255301469

Codice Fiscale 80101570150 Partita Iva 05802370154 www.peschieraborromeo.mi.it



medesimi componenti a costituirsi, in caso di selezione, in forma associata; b) mantenere la stessa compagine anche nella successiva fase realizzativa, fatte salve le ipotesi di legge in ordine alle modifiche soggettive ammesse.

3. Beneficiari

Le attività devono essere realizzate e rivolte ai cittadini del Distretto Sociale Paullese.

Il lavoro svolto in questi anni, in termini di assistenza all'utenza e di accesso alle diverse misure di aiuto, ha visto una media di 600 accessi nei diversi Comuni del Distretto ad anno, è stato svolto con una collaborazione attiva tra AS e personale amministrativo.

Tabella Analisi – Indicatori Domanda Sociale e PUC (Progetti utili alla collettività)

Indicatori	Domande ADI accolte al 12/06/2024 [Dashboard]	Comuni				
		PANTIGLIATE	TRIBIANO	MEDIGLIA	PESCHIERA	PAULLO
Nuclei familiari caricati su GePI per l'attivazione e la gestione del PaIS (valori assoluti)	144	17	8	40	45	34
Prese in carico avviate (primo incontro con assistente sociale) (valori assoluti)	107	17	6	21	32	31
Analisi preliminari completate (valori assoluti)	107	17	6	21	32	31
Patti firmati (valori assoluti)	84	0	0	21	32	31
Nuclei familiari la cui presa in carico è stata avviata sul totale dei nuclei familiari caricati su GePI per l'attivazione e la gestione del PaIS (valori %)	67%	100%	75%	30%	37,78%	91%
Analisi preliminari completate sul totale dei nuclei familiari caricati su GePI per l'attivazione e la gestione del PaIS (valori %)	68%	100%	75%	45%	31,11%	91%
Patti firmati sul totale dei nuclei familiari caricati su GePI per l'attivazione e la gestione del PaIS (valori %)	58%	0	0	45%	37,78%	91%
Patti firmati (al netto dei nuclei con facoltà di adesione non partecipanti) (valori %)	69%		0	45%	71,11%	91%
Nuclei con obbligo monitoraggio presso il Servizio sociale professionale	58,66%	41,18%	50%	40%	71,11%	91%
Numero PUC in corso (valori assoluti)		0	0	0	0	1
Comuni con PUC in corso (valori %)		0	0	0	0	
Media PUC in corso per Comune		0	0	0	0	
Totale individui impiegati nei PUC in corso (valori assoluti)		0	0	0	0	1
Posti creati nei PUC in corso (valori assoluti)		0	0	0	0	1
Posti assegnati nei PUC in corso (valori assoluti)		0	0	0	0	1
Posti occupati (valori %)		0	0	0	0	100%
Posti ancora da assegnare nei PUC in corso (valori assoluti)						

I destinatari sono persone residenti nel territorio dell'Ambito Territoriale Distretto Sociale Paullese che rientrano nel seguente target:

- beneficiari di ADI che sottoscrivono un Patto per l'Inclusione Sociale o per i quali sono previsti altri servizi di tipo sociale o alternativamente
- altre persone (non beneficiarie ADI) in situazione di povertà, individuate sulla base dell'Indicatore della Situazione Economica Equivalente o per le quali i servizi sociali abbiano accertato una condizione di

UFFICIO DI PIANO DEL DISTRETTO SOCIALE PAULLESE

presso SETTORE SERVIZI SOCIALI Comune di Peschiera Borromeo

Via XXV Aprile, 1 - 20068 Peschiera Borromeo tel. 02516901 fax 0255301469

Codice Fiscale 80101570150 Partita Iva 05802370154 www.peschieraborromeo.mi.it



Città di
Peschiera
Borromeo

**CONVENZIONE INTERCOMUNALE PER LA GESTIONE ASSOCIATA
DEI SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI-EDUCATIVI**

Comuni di: Mediglia, Pantigliate, Paullo, Peschiera Borromeo (Ente Capofila), Tribiano
Provincia di Milano



Unione europea
Fondo sociale europeo



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

indigenza e che possono beneficiare di servizi di accompagnamento e di attivazione socio-lavorativa. Anche questi soggetti devono sottoscrivere un Patto per l'Inclusione Sociale.

4. Organizzazione dei servizi oggetto della Convenzione

Si ipotizzano tre diversi livelli di intervento:

- 1) un livello di governance con l'obiettivo di verificare l'andamento del progetto e condividere modalità, strategie e particolari necessità;
- 2) un livello intermedio che effettui un monitoraggio del carico di lavoro e del corretto funzionamento del servizio;
- 3) un livello operativo in capo ad un'equipe multidisciplinare (composta da un Coordinatore, assistenti sociali, educatori, uno psicologo e personale amministrativo) che si occuperà di valutazione multidimensionale per la costruzione di un progetto unitario per l'utente in carico, redazione del progetto personalizzato (obiettivi, risultati attesi, servizi e interventi messi a disposizione) e realizzazione degli interventi.

5. Durata della Convenzione

La Convenzione avrà durata dal momento della sottoscrizione fino al 31/12/2027.

Al momento, l'attribuzione economica del Ministero, garantisce fondi sufficiente a coprire le necessità fino al 31/12/2025, qualora non dovesse essere rinnovato lo stanziamento la convenzione verrà risolta anticipatamente.

5. Risorse economiche

Il Comune di Peschiera Borromeo, nel suo ruolo di Ente Capofila del Distretto sociale Paullese, metterà a disposizione dell'ETS i fondi attribuiti dal Ministero che ammontano a € 330.000,00 annui e un locale per lo svolgimento delle attività presso e si farà carico degli oneri relativi alle utenze (luce, acqua, riscaldamento). Tali risorse finanziarie, conferite dall'Amministrazione nell'ambito della presente procedura, costituiscono contributi per lo svolgimento delle attività di interesse generale, di cui all'art. 5 del D. Lgs. n. 117/2017 e ss. mm., in ossequio all'art. 12 della legge n. 241/1990.

Secondo quanto disposto dalle Linee Guida di cui al Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 72 del 31 marzo 2021, nella redazione della proposta economica dovrà essere prevista una quota di co-finanziamento a titolo di compartecipazione pari a non meno del 10% dell'importo totale del contributo. La previsione di una quota di co-finanziamento intende produrre una partecipazione attiva e responsabile dei partner coinvolti, soprattutto in tema di corretta analisi dei costi e monitoraggio dei risultati e della spesa. Tali risorse potranno essere rappresentate da risorse finanziarie e no, intese come risorse umane, beni immobili, economiche, attrezzature e/o servizi aggiuntivi;

UFFICIO DI PIANO DEL DISTRETTO SOCIALE PAULLESE

presso SETTORE SERVIZI SOCIALI Comune di Peschiera Borromeo

Via XXV Aprile, 1 - 20068 Peschiera Borromeo tel. 02516901 fax 0255301469

Codice Fiscale 80101570150 Partita Iva 05802370154 www.peschieraborromeo.mi.it



Città di
Peschiera
Borromeo

**CONVENZIONE INTERCOMUNALE PER LA GESTIONE ASSOCIATA
DEI SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI-EDUCATIVI**

Comuni di: Mediglia, Pantigliate, Paullo, Peschiera Borromeo (Ente Capofila), Tribiano
Provincia di Milano



Unione europea
Fondo sociale europeo



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

Per la sua natura di contributo e non di corrispettivo, tale importo sarà erogato — alle condizioni e con le modalità stabilite dalla convenzione - solo a titolo di rimborso delle spese effettivamente sostenute, rendicontate e documentate dal soggetto selezionato per la realizzazione dei servizi e degli interventi co-progettati.

A consuntivo, quindi, l'importo potrà altresì subire riduzioni qualora il piano economico-finanziario rendicontato sia inferiore alle previsioni di spesa indicate.

Il Comune si riserva di ampliare o integrare i servizi e gli interventi nelle aree di co-progettazione fermo restando che il costo di tali ampliamenti e integrazioni non potrà comunque superare il 20% del valore economico complessivo della co-progettazione originariamente previsto dalla convenzione.

Il Comune potrà prevedere l'erogazione di un acconto iniziale sul contributo in misura non superiore a metà dell'importo riconosciuto su base annuale e l'erogazione di successivi rimborsi sulla base dell'acquisizione di adeguata rendicontazione.

Le attività di rendicontazioni andranno concordate tra le parti ed essere sempre puntuali per non incorrere in sanzioni o detrazioni di finanziamento da parte del Ministero.

6. Istruttoria pubblica

L'individuazione dell'ETS con cui stipulare la convenzione è fatta nel rispetto dei principi di imparzialità, pubblicità, trasparenza, partecipazione e parità di trattamento, mediante procedura comparativa riservata alle medesime.

L'ETS che intende collaborare con l'Amministrazione deve poter garantire un'organizzazione funzionale al perseguimento degli obiettivi, deve essere in possesso dei requisiti di moralità professionale e adeguata attitudine (struttura, finalità perseguite, numero di aderenti, risorse a disposizione, capacità tecnica professionale) a realizzare l'attività oggetto di convenzione, impegnandosi a rispettare le seguenti condizioni:

- garantire che le attività programmate siano svolte in modo continuativo;
- garantire che gli operatori e gli eventuali volontari siano coperti da assicurazione contro gli infortuni e per la responsabilità civile verso terzi in armonia con il disposto dell'articolo 18 del D.lgs. n.117 del 3 luglio 2017 e s.m.i.;
- garantire il rispetto dei diritti e della dignità degli utenti;
- rendicontare periodicamente le attività svolte;
- osservare e applicare le norme di sicurezza nei luoghi di lavoro e di prevenzione degli infortuni stabiliti dalle vigenti normative in materia;
- svolgere le attività con l'apporto determinante e prevalente di operatori, che siano in possesso delle necessarie cognizioni tecniche e pratiche per lo svolgimento dell'attività in questione.

UFFICIO DI PIANO DEL DISTRETTO SOCIALE PAULLESE

presso SETTORE SERVIZI SOCIALI Comune di Peschiera Borromeo

Via XXV Aprile, 1 - 20068 Peschiera Borromeo tel. 02516901 fax 0255301469

Codice Fiscale 80101570150 Partita Iva 05802370154 www.peschieraborromeo.mi.it



**CONVENZIONE INTERCOMUNALE PER LA GESTIONE ASSOCIATA
DEI SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI-EDUCATIVI**

Comuni di: Mediglia, Pantigliate, Paullo, Peschiera Borromeo (Ente Capofila), Tribiano
Provincia di Milano



Unione europea
Fondo sociale europeo



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

7. Procedura di individuazione e criteri di valutazione

Le richieste dei soggetti interessati saranno valutate da un'apposita Commissione, nominata con Determinazione del Responsabile di Area del Comune di Peschiera Borromeo, successivamente alla scadenza della presentazione delle Dichiarazioni e dell'elaborato di cui al punto 11.

Le candidature che risulteranno conformi rispetto alla presenza dei requisiti formali (successivo punto 10) saranno valutate dal punto di vista qualitativo sulla base dei seguenti criteri di valutazione: (ad ogni candidatura verrà assegnato un punteggio finale):

DESCRIZIONE CRITERI PUNTEGGIO MASSIMO 100

1. Esperienza maturata nell'ambito di riferimento e radicamento nel territorio.	15
2. Modalità organizzative dell'attività: programmazione, coordinamento, metodologie di intervento, strumenti, formazione aggiornamento degli operatori, modalità di raccordo con i referenti dell'Ufficio di Piano e dei referenti dei cinque Comuni componenti il Distretto Sociale Paullese, sistema di rilevazione qualità per la misurazione dei livelli di soddisfazione ed efficacia dei servizi, risultati attesi e misurazione degli obiettivi raggiunti,	20
3. Aspetti qualitativi e quantitativi delle risorse umane investite 30 3.1. Coerenza delle risorse umane impiegate rispetto alle attività previste (caratteristiche, professionalità, competenze specifiche, numero, eventuali curricula)..... 20 3.2. Coordinamento e gestione delle risorse umane incaricate 5	25
4. Aspetti qualitativi inerenti la gestione dell'attività Dotazione strumentale e logistica funzionale allo svolgimento dell'attività. Aspetti/proposte migliorative	10
5. Realizzazione di eventuali sinergie con altre associazioni e/o enti presenti ed operanti nel territorio	5
6. Strumenti di valutazione di impatto sociale	5
7. Ripartizione delle risorse del budget messo a disposizione	10
8. Valorizzate delle risorse materiali, e non, messe a disposizione dal proponente/partner	10

La Commissione esprimerà per ciascuno dei criteri da esaminare un coefficiente compreso tra 0 ed 1, corrispondente ad un giudizio di merito, secondo la seguente tabella:

1.0	<i>Ottimo</i>
0.9	<i>Distinto</i>
0.8	<i>Molto Buono</i>
0.7	<i>Buono</i>
0.6	<i>Sufficiente</i>

UFFICIO DI PIANO DEL DISTRETTO SOCIALE PAULLESE

presso SETTORE SERVIZI SOCIALI Comune di Peschiera Borromeo

Via XXV Aprile, 1 - 20068 Peschiera Borromeo tel. 02516901 fax 0255301469

Codice Fiscale 80101570150 Partita Iva 05802370154 www.peschieraborromeo.mi.it



**CONVENZIONE INTERCOMUNALE PER LA GESTIONE ASSOCIATA
DEI SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI-EDUCATIVI**

Comuni di: Mediglia, Pantigliate, Paullo, Peschiera Borromeo (Ente Capofila), Tribiano
Provincia di Milano



Unione europea
Fondo sociale europeo



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

0.5	<i>Accettabile</i>
0.4	<i>Appena Accettabile</i>
0.3	<i>Mediocre</i>
0.2	<i>Molto Carente</i>
0.1	<i>Inadeguato</i>
0.0	<i>Non Rispondente o Non Valutabile</i>

Il coefficiente espresso dalla Commissione sarà moltiplicato per il punteggio massimo ottenibile per lo specifico criterio di riferimento, determinando il punteggio attribuibile per ciascun elemento in esame.

La Proposta Progettuale (PP) dovrà raggiungere il punteggio minimo di 60/100, quale soglia di sbarramento, a tutela degli interessi pubblici connessi con la presente procedura.

Nel caso in cui la proposta progettuale consegua un punteggio inferiore alla predetta soglia, sarà esclusa dalla procedura.

8. Requisiti di ammissibilità

Per essere ammissibile una candidatura deve ottemperare ai seguenti requisiti formali:

- la documentazione deve essere inviata entro la data di scadenza indicata al punto 11 del presente avviso;
- il candidato deve utilizzare la documentazione prevista dal presente avviso;
- il candidato deve partecipare un'unica volta al presente avviso come proponente o come partner.

La candidatura deve contenere tutte le informazioni obbligatorie e includere tutta la documentazione richiesta come indicato al punto 11.

Ai Soggetti non ammessi per mancanza dei requisiti verrà data comunicazione formale.

9. Requisiti generali e speciali di partecipazione

I soggetti interessati, in persona del Legale Rappresentante, dovranno dichiarare il possesso dei seguenti requisiti a pena di esclusione della presente procedura:

1. di possedere i requisiti di idoneità morale e professionale per stipulare convenzioni con la Pubblica Amministrazione;
2. l'insussistenza di condanne penali, anche pendenti, riferiti al legale rappresentante e associati con poteri decisionali;
3. di essere iscritti da almeno 6 mesi al RUNTS;
4. la sussistenza di finalità statutarie e/o istituzionali congruenti con i servizi e le attività oggetto della presente procedura, desumibili dall'atto costitutivo, dallo statuto o da analoga documentazione istituzionale prevista dalla specifica disciplina vigente in relazione alla natura del soggetto partecipante;

UFFICIO DI PIANO DEL DISTRETTO SOCIALE PAULLESE

presso SETTORE SERVIZI SOCIALI Comune di Peschiera Borromeo

Via XXV Aprile, 1 - 20068 Peschiera Borromeo tel. 02516901 fax 0255301469

Codice Fiscale 80101570150 Partita Iva 05802370154 www.peschieraborromeo.mi.it



Città di
Peschiera
Borromeo

**CONVENZIONE INTERCOMUNALE PER LA GESTIONE ASSOCIATA
DEI SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI-EDUCATIVI**

Comuni di: Mediglia, Pantigliate, Paullo, Peschiera Borromeo (Ente Capofila), Tribiano
Provincia di Milano



Unione europea
Fondo sociale europeo



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

5. di avere una comprovata competenza ed esperienza nell'ambito degli interventi previsti da questo Avviso;
6. di conoscere ed accettare senza riserva alcuna il presente Avviso Pubblico ed i relativi Allegati;
7. che non sussistono ipotesi di conflitto di interesse, di cui alla legge n. 241/1990 e s.m.i.;
8. di impegnarsi a comunicare al RUP della presente procedura qualsiasi modificazione relativa all'Ente rappresentato;
9. di impegnarsi a garantire la riservatezza in ordine alle informazioni, alla documentazione e a quant'altro venga a conoscenza nel corso del procedimento;
10. di essere in regola in materia di contribuzione previdenziale, assicurativa e infortunistica, per tutti i soggetti che hanno una posizione INAIL o INPS attiva;
11. di essere in regola con l'applicazione della normativa relativa alla sicurezza sul luogo di lavoro in materia di prevenzione infortunistica e di igiene del lavoro, nonché di rispettare le norme per il diritto al lavoro dei disabili;
12. di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo o di non aver conferito incarichi a ex-dipendenti del Comune di Peschiera Borromeo (nel triennio successivo alla cessazione del rapporto) che abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali, nei confronti del Soggetto interessato al presente Avviso per conto del Comune di Peschiera Borromeo, negli ultimi tre anni di servizio;
13. di non partecipare alla procedura in più di una forma riunita di concorrenti, e di non partecipare all'Avviso anche in forma individuale qualora abbia partecipato all'avviso medesimo in forma riunita;
14. di essere a conoscenza e di impegnarsi ad assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i.;
15. di assumere l'impegno a far rispettare ai propri dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili, le disposizioni di cui al Codice di comportamento di cui al DPR 62/2013 ed eventuali e successive modificazioni ed integrazioni (s.m.i.);
16. di assumere l'impegno ad assicurare, contestualmente alla sottoscrizione della Convenzione, il personale dipendente o incaricato, i volontari (ex art. 18 del D.lgs. 117/2017 e s.m.i.) nonché le persone destinatarie delle attività oggetto del presente bando, contro infortuni e le malattie connessi allo svolgimento delle attività stesse, nonché per la responsabilità civile verso i terzi, esonerando il Comune di Peschiera Borromeo, nel ruolo di ente Capofila del Distretto sociale Paullese, da ogni responsabilità correlata a tali eventi;
17. di dichiarare i nominativi del legale rappresentante, associati con poteri decisionali nel presente procedimento, ai fini del monitoraggio relativo al conflitto di interesse;
18. di acconsentire, ai sensi e per gli effetti del D.lgs. 196/2003 e s.m.i. e del D.lgs. 101/2018 e s.m.i., al trattamento dei dati personali per ogni esigenza connessa con l'espletamento della procedura;
19. di eleggere domicilio, ai fini della presente procedura, presso il luogo indicato nella presente domanda e di acconsentire che ogni comunicazione e/o notificazione e/o informazione circa la procedura di cui trattasi possano essere inoltrate dal Comune di Peschiera Borromeo a mezzo pec, dichiarando a tal fine fin d'ora, di accettare e riconoscere come valida ed efficace, ogni comunicazione e/o notificazione e/o informazione al sottoscritto pervenuta all'indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) indicato nella presente modulistica.

UFFICIO DI PIANO DEL DISTRETTO SOCIALE PAULLESE

presso SETTORE SERVIZI SOCIALI Comune di Peschiera Borromeo

Via XXV Aprile, 1 - 20068 Peschiera Borromeo tel. 02516901 fax 0255301469

Codice Fiscale 80101570150 Partita Iva 05802370154 www.peschieraborromeo.mi.it



Città di
Peschiera
Borromeo

**CONVENZIONE INTERCOMUNALE PER LA GESTIONE ASSOCIATA
DEI SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI-EDUCATIVI**

Comuni di: Mediglia, Pantigliate, Paullo, Peschiera Borromeo (Ente Capofila), Tribiano
Provincia di Milano



Unione europea
Fondo sociale europeo



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

Requisiti speciali:

- requisiti di capacità economica e finanziaria:
 - Avere l'ultimo bilancio utile approvato dall'assemblea dei soci.
 - Avere una comprovata solidità economico-finanziaria attraverso idonee dichiarazioni di almeno un Istituto Bancario o di un intermediario autorizzato ai sensi del D.Lgs. n. 385/1993.
 - Per i soggetti che non possono assolvere al requisito di cui al precedente punto, copia degli ultimi 3 bilanci comprovanti la solidità dell'ETS e, comunque, ogni ulteriore atto e/o documento ritenuto utile per comprovare il possesso del requisito.

- requisiti di capacità tecnica e professionale
 - possedere "adeguata attitudine" da valutarsi con riferimento alla struttura, all'attività concretamente svolta, alle finalità perseguite, al numero degli aderenti, alle risorse a disposizione e alla capacità tecnica e professionale, intesa come "concreta capacità di operare e realizzare l'attività oggetto di convenzione", capacità da valutarsi anche con riferimento all'esperienza, organizzazione, formazione e aggiornamento dei volontari (articolo 55 commi 1 e 3 del Codice 117/2 O17);
 - aver maturato esperienze analoghe e competenze specifiche in servizi offerte a persone in situazione di fragilità socio-economica.

Il Comune di Peschiera Borromeo, nella fase istruttoria, si riserva di controllare la veridicità delle dichiarazioni rese e di chiedere integrazioni o chiarimenti.

In particolare, il requisito relativo al possesso di una comprovata competenza ed esperienza nell'ambito degli interventi previsti da questo Avviso, o affini, dovrà essere provato con apposita autocertificazione in cui descriveranno gli interventi, il periodo di effettuazione e a favore di quale Ente sono stati prestati. A tale proposito si precisa che per comprovata esperienza si intende aver esercitato attività nel settore oggetto del presente Avviso nel corso dell'anno 2024 (questo in considerazione delle novità normative intervenute da parte del Ministero nell'annualità di riferimento).

Al termine dell'esame formale, il RUP dichiarerà le ammissioni ed esclusioni dalla procedura e trasmetterà gli atti ad una Commissione di Valutazione, appositamente nominata successivamente alla scadenza dello stesso termine per la ricezione delle candidature.

Qualora alla manifestazione si presentasse un'ATS il capofila deve possedere i requisiti di cui ai precedenti paragrafi mentre i partner dovranno invece dimostrare di avere almeno un'esperienza affine a quanto previsto dall'Avviso realizzata nell'ultima annualità (2024).

UFFICIO DI PIANO DEL DISTRETTO SOCIALE PAULLESE

presso SETTORE SERVIZI SOCIALI Comune di Peschiera Borromeo

Via XXV Aprile, 1 - 20068 Peschiera Borromeo tel. 02516901 fax 0255301469

Codice Fiscale 80101570150 Partita Iva 05802370154 www.peschieraborromeo.mi.it



Città di
Peschiera
Borromeo

**CONVENZIONE INTERCOMUNALE PER LA GESTIONE ASSOCIATA
DEI SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI-EDUCATIVI**

Comuni di: Mediglia, Pantigliate, Paullo, Peschiera Borromeo (Ente Capofila), Tribiano
Provincia di Milano



Unione europea
Fondo sociale europeo



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

10. Termini e modalità per la presentazione delle proposte

I Soggetti interessati sono invitati, in persona del Legale rappresentante, a presentare candidatura alla gestione dell'attività di cui al presente Avviso, avvalendosi del modello di cui all'**allegato B**.

Contestualmente all'istanza di cui sopra il Legale rappresentante dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità, e valendosi delle disposizioni di cui agli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 e s.m.i., consapevole delle sanzioni previste dagli art. 75 e 76 della medesima normativa per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci nonché delle conseguenze previste, il possesso dei requisiti di cui al punto 10.

Alla suddetta Istanza/Dichiarazione dovrà essere allegato l'**elaborato tecnico** redatto tenendo conto e seguendo la descrizione dei criteri descritti nel presente Avviso. La redazione della proposta dovrà essere redatta con carattere 12 di Arial, Calibri o Times New Roman per un massimo di 20 facciate (eventuali allegati esclusi, che sarà facoltà della Commissione di valutazione valutare).

I soggetti interessati dovranno presentare l'istanza di partecipazione con le relative dichiarazioni, l'elaborato e ogni altra documentazione richiesta utilizzando la modulistica allegata al presente Avviso entro e non oltre **le ore 12:00 di 10.02.2025 tramite** PEC all'indirizzo: comune.peschieraborromeo@pec.regione.lombardia.it

Tutta la documentazione deve essere firmata dal Legale rappresentante o da soggetto da questi delegato (in tal caso occorre allegare atto di delega) e nell'oggetto della e-mail va riportata la seguente dicitura:

“ISTRUTTORIA PUBBLICA PER LA STIPULA DI UNA CONVENZIONE CON UN’ETS FINALIZZATA ALLO SVOLGIMENTO DI INTERVENTI E SERVIZI PER L’ATTUAZIONE DELLE MISURE A CONTRASTO DELLA POVERTÀ E DI SOSTEGNO AI CITTADINI AL FINE DI CUI CO-COSTRUIRE UN MODELLO DI SERVIZI RISPONDENTE AI NUOVI BISOGNI EMERGENTI NEL TERRITORIO DEL DISTRETTO SOCIALE PAULLESE.

Il termine sopra indicato è tassativo e pertanto non sarà ammessa alcuna manifestazione di interesse pervenuta oltre tale termine.

Non saranno accettate proposte trasmesse con modalità differenti da quelle sopra esposte. La documentazione inviata non sarà restituita e resterà acquisita agli atti del procedimento.

Tutte le comunicazioni tra l'Amministrazione procedente e gli Enti interessati dovranno avvenire esclusivamente a mezzo posta elettronica certificata.

Non saranno prese in considerazione domande incomplete, condizionate o subordinate.

11. Cause di esclusione

Saranno escluse le domande presentate in riferimento alla presente procedura se:

- pervenute dopo il termine di scadenza stabilito nel presente avviso;

UFFICIO DI PIANO DEL DISTRETTO SOCIALE PAULLESE

presso SETTORE SERVIZI SOCIALI Comune di Peschiera Borromeo

Via XXV Aprile, 1 - 20068 Peschiera Borromeo tel. 02516901 fax 0255301469

Codice Fiscale 80101570150 Partita Iva 05802370154 www.peschieraborromeo.mi.it



Città di
Peschiera
Borromeo

**CONVENZIONE INTERCOMUNALE PER LA GESTIONE ASSOCIATA
DEI SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI-EDUCATIVI**

Comuni di: Mediglia, Pantigliate, Paullo, Peschiera Borromeo (Ente Capofila), Tribiano
Provincia di Milano



Unione europea
Fondo sociale europeo



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

- b) incomplete nei dati di individuazione dell'ETS e del suo recapito, se non desumibile altrimenti dalla documentazione allegata;
- c) sottoscritte da persone diverse dal Legale rappresentante o da soggetto da questi delegato (in tal caso occorre allegare atto di delega);
- d) prive dei requisiti di cui al paragrafo 10).

12. Tavolo di co-progettazione e Convenzione

La co-progettazione, successiva alla chiusura della procedura prevista dal presente Avviso, avrà una durata compatibile con le tempistiche definite dal cronoprogramma condiviso, e comunque non superiore a 1 mese. Viene prevista l'istituzione di un apposito tavolo di co-progettazione, che avrà ad oggetto la proposta progettuale valutata positivamente.

La co-progettazione si concluderà con l'elaborazione condivisa del progetto definitivo e del piano economico finanziario che costituiranno parte integrante della Convenzione che verrà stipulata tra l'Amministrazione e il soggetto Partner.

Qualora l'esito del Tavolo di co-progettazione venisse ritenuto insoddisfacente e non rispondente ai bisogni dell'Amministrazione quest'ultima potrà:

- a) intraprendere un percorso analogo con gli ETS con il successivo miglior punteggio in elenco;
- b) revocare l'intera procedura comparativa.

Il risultato definitivo del Tavolo di co-progettazione sarà formalizzato con successivo provvedimento di individuazione e diverrà efficace soltanto dopo l'esito positivo delle verifiche e controlli sui requisiti richiesti per contrattare con la Pubblica Amministrazione.

Tra il soggetto proponente individuato come Partner e l'Amministrazione sarà stipulata una Convenzione ai sensi dell'art. 11 della legge n. 241/1990, avente ad oggetto la costituzione di un partenariato finalizzato alla collaborazione nell'attuazione del progetto definitivo finale redatto dal Tavolo di co-progettazione.

Le attività e gli interventi da svolgersi si distribuiranno nell'arco della durata stabilita nella convenzione anche in relazione agli obiettivi posti dall'ente procedente, dei risultati attesi, nonché degli impegni e delle attività richieste nel presente Avviso.

L'Amministrazione si riserva, in qualsiasi momento:

– di chiedere al soggetto Partner la ripresa del Tavolo di co-progettazione per procedere all'integrazione e/o alla rimodulazione delle tipologie e modalità di intervento alla luce di sopraggiunte e motivate necessità di modifiche e integrazioni del progetto, fermo restando il divieto di modifiche sostanziali dello stesso, e purché funzionali alle finalità di interesse generale;

UFFICIO DI PIANO DEL DISTRETTO SOCIALE PAULLESE

presso SETTORE SERVIZI SOCIALI Comune di Peschiera Borromeo

Via XXV Aprile, 1 - 20068 Peschiera Borromeo tel. 02516901 fax 0255301469

Codice Fiscale 80101570150 Partita Iva 05802370154 www.peschieraborromeo.mi.it



Città di
Peschiera
Borromeo

**CONVENZIONE INTERCOMUNALE PER LA GESTIONE ASSOCIATA
DEI SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI-EDUCATIVI**

Comuni di: Mediglia, Pantigliate, Paullo, Peschiera Borromeo (Ente Capofila), Tribiano
Provincia di Milano



Unione europea
Fondo sociale europeo



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

– di disporre la cessazione degli interventi e delle attività, sempre a fronte di sopravvenute disposizioni regionali, nazionali o europee (in entrambi i casi all’Ente non verrà riconosciuto alcunché a titolo di indennizzo o risarcimento, fatto salvo il riconoscimento del contributo corrispondente al valore delle attività già eseguite e il rimborso delle spese sostenute per l’esecuzione del rimanente, nei limiti delle utilità conseguite).

L’Amministrazione si riserva di revocare in tutto o in parte il contributo, a suo insindacabile giudizio e comunque nel rispetto del principio di proporzionalità secondo quanto meglio dettagliato nello schema di Convenzione allegato.

13. Contatti e pubblicità

Tutte le informazioni relative all’Avviso possono essere reperite sul sito web istituzionale del Comune di Peschiera Borromeo (www.comune.peschieraborromeo.mi.it).

Il Comune di Peschiera Borromeo si riserva invece la possibilità di contattare via PEC i Proponenti qualora emergesse l’esigenza di avere da essi chiarimenti o informazioni durante la procedura di valutazione.

14. Obblighi in materia di trasparenza e informativa sul trattamento dei dati personali

Agli atti ed ai provvedimenti relativi alla presente procedura si applicano, in quanto compatibili, le disposizioni in materia di trasparenza, previste dalla disciplina vigente.

Ai sensi dell’art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione dei dati personali (per brevità “Regolamento”), si informano i partecipanti che il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di partecipazione alla presente procedura, o comunque acquisiti a tal fine dall’Ente, è finalizzato unicamente all’espletamento delle attività di cui al presente disciplinare, ivi inclusa la stipula della Convenzione.

Il trattamento dei dati verrà effettuato dal personale dell’Amministrazione procedente e da eventuali altri addetti, preventivamente individuati, in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza, e potrà essere effettuato, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, mediante strumenti cartacei, informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli.

I dati stessi non saranno in alcun modo oggetto di diffusione. Essi potranno essere comunicati unicamente ai soggetti pubblici e privati coinvolti nello specifico procedimento, nei casi e per le finalità previste da leggi, regolamenti, normativa comunitaria o Contratti collettivi nazionali di lavoro, al fine di garantire la gestione di tutte le fasi del procedimento stesso.

Per tali finalità l’acquisizione dei dati è necessaria. Il loro mancato conferimento comporterà l’esclusione dalla procedura di cui al presente Avviso.

Ai proponenti sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del citato Regolamento 2016/679, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, la cancellazione, la

UFFICIO DI PIANO DEL DISTRETTO SOCIALE PAULLESE

presso SETTORE SERVIZI SOCIALI Comune di Peschiera Borromeo

Via XXV Aprile, 1 - 20068 Peschiera Borromeo tel. 02516901 fax 0255301469

Codice Fiscale 80101570150 Partita Iva 05802370154 www.peschieraborromeo.mi.it



Città di
Peschiera
Borromeo

**CONVENZIONE INTERCOMUNALE PER LA GESTIONE ASSOCIATA
DEI SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI-EDUCATIVI**

Comuni di: Mediglia, Pantigliate, Paullo, Peschiera Borromeo (Ente Capofila), Tribiano
Provincia di Milano



Unione europea
Fondo sociale europeo



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

limitazione del trattamento, nonché di opporsi al loro trattamento, rivolgendo le richieste al Comune di Peschiera Borromeo, in qualità di Responsabile del Trattamento.

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è raggiungibile al seguente indirizzo: dpo@comune.peschieraborromeo.mi.it

La presentazione della manifestazione di interesse attesta l'avvenuta presa visione delle modalità relative al trattamento dei dati personali, indicate nell'informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento, e alla relativa accettazione.

15. Responsabile del procedimento e chiarimenti

Il Responsabile del Procedimento, ai sensi della L. 241/1990 e s.m.i. è la Dott.ssa Sabina Perini.

Gli ETS partecipanti alla presente procedura potranno richiedere chiarimenti mediante invio di espresso quesito al RUP all'indirizzo PEC: **comune.peschieraborromeo@pec.regione.lombardia.it**, all'attenzione del fino al 31.01.2025 ore 12,00.

Non saranno esaminati i chiarimenti pervenuti ad altri indirizzi di posta elettronica o con altre modalità.

I chiarimenti resi dall'Amministrazione saranno pubblicati sul sito istituzionale dell'Amministrazione procedente.

16. Ricorsi

Avverso gli atti della presente procedura può essere proposto ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale per la Lombardia, nei termini previsti dal Codice del Processo Amministrativo, di cui al D.LGS. n. 104/2010 e s.m.i. trattandosi di attività procedimentalizzata inerente la funzione pubblica.

Il responsabile del Procedimento è la Dottoressa Sabina Perini.

Peschiera Borromeo, 08.01.2025

Atto firmato digitalmente

Il Responsabile dell'Ufficio di Piano

Distretto Sociale Paullese

Dott.ssa Sabina Perini

UFFICIO DI PIANO DEL DISTRETTO SOCIALE PAULLESE

presso SETTORE SERVIZI SOCIALI Comune di Peschiera Borromeo

Via XXV Aprile, 1 - 20068 Peschiera Borromeo tel. 02516901 fax 0255301469

Codice Fiscale 80101570150 Partita Iva 05802370154 www.peschieraborromeo.mi.it