



## AVVISO DI SELEZIONE

**PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER L'ASSUNZIONE CON CONTRATTO A TEMPO INDETERMINATO FULL-TIME DI IMPIEGATI/E AMMINISTRATIVI/E ADDETTI/E ALLA GESTIONE DELLA TASSA RIFIUTI - LIVELLO 4B CCNL SERVIZI AMBIENTALI.**

**(Scadenza termine presentazione domanda ore 12:00 di venerdì 27 giugno 2025)**

La società CEM AMBIENTE SPA in esecuzione:

- della specifica determina del Direttore Generale;
- del Regolamento interno per il reclutamento del personale;
- delle disposizioni di cui al D. Lgs. n. 175/2016 e successive modifiche ed integrazioni;
- del D.Lgs. 198/2006 (Codice delle pari opportunità tra uomo e donna);
- delle disposizioni di cui al D. Lgs. n. 216/2003 (Attuazione della direttiva 2000/78/CE per la parità di trattamento in materia di occupazione e di condizioni di lavoro) e successive modificazioni ed integrazioni;
- del vigente CCNL per i servizi ambientali;
- del vigente Piano Industriale;

### INDICE

una selezione pubblica *per la formazione di una graduatoria cui attingere per l'assunzione con contratto a tempo indeterminato full-time di "impiegati/e amministrativi/e addetti/e alla gestione della tassa rifiuti" - livello 4B del CCNL servizi ambientali.* La graduatoria avrà validità per 12 mesi dalla data di pubblicazione.

A titolo esemplificativo e non esaustivo, la risorsa - inserita all'interno dell'Ufficio TARI, avrà il compito di svolgere, in forma autonoma e/o in staff, le seguenti mansioni:

Gestione della tassa sui rifiuti (Tari) per conto dei Comuni soci che richiedano questo servizio, consistente nelle seguenti attività:

- a) attività di gestione del backoffice del database utenti per tutto quanto concerne l'applicazione della tassa sui rifiuti;
- b) informazioni agli utenti tramite numero verde;
- c) attività di sportello presso i Comuni soci di CEM Ambiente Spa in merito alla TARI ed eventualmente ad altri tributi;

## **ART. 1 - TRATTAMENTO ECONOMICO, NORMATIVO E PREVIDENZIALE**

Con il candidato/a prescelto/a in esito alla selezione sarà stipulato un contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato full time con inquadramento **nel Livello 4B del CCNL servizi ambientali, retribuzione base €2.044,44 lordi mensili per 14 mensilità - base 38 ore settimanali di servizio** e corrispondente riconoscimento di tutti gli ulteriori istituti riguardanti il rapporto di lavoro, compreso quanto previsto per il periodo di prova.

Gli emolumenti saranno soggetti alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali previste dalla disciplina vigente.

## **ART. 2 - REQUISITI DI AMMISSIONE**

Per l'ammissione alla selezione è richiesto inderogabilmente il possesso dei seguenti requisiti:

- a. Maggiore età.
- b. Cittadinanza italiana o di un altro paese membro della Comunità Europea o possesso di regolare permesso di soggiorno per gli extracomunitari;
- c. assenza di condanne penali per reati contro la pubblica amministrazione o per reati che comportino la destituzione o il licenziamento del personale dipendente presso le Pubbliche Amministrazioni, nonché di provvedimenti di prevenzione o interdizione o altre misure inflitte a seguito di infrazioni ad obblighi derivanti da rapporti di lavoro e comunque incidenti sulla moralità professionale in relazione al profilo da ricoprire o altra sanzione che comporti il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione.
- d. Idoneità psicofisica a svolgere la mansione, da verificare successivamente - e comunque prima dell'assunzione in servizio - attraverso visita medica effettuata dal medico competente;
- e. Approfondita conoscenza della lingua italiana parlata e scritta;
- f. Possesso del seguente titolo di studio: diploma quinquennale di scuola secondaria superiore;
- g. Buona conoscenza del pacchetto Office, internet e posta elettronica;
- h. Possesso della patente B in corso di validità;
- i. Comprovata **esperienza lavorativa di almeno 1 anno negli ultimi 5 anni**, nello svolgimento di attività di tipo impiegatizio presso un Comune, oppure alle dipendenze di società esterne incaricate da un Comune, oppure con incarico in libera professione conferito da un Comune.

Costituisce invece **titolo preferenziale** il possesso dei seguenti requisiti:

- j. Esperienza specifica, nello svolgimento di attività connesse alla gestione della tassa sui rifiuti**, compresa l'attività di supporto agli utenti sia allo sportello che al telefono, presso l'Ufficio Tributi di un Comune, oppure alle dipendenze di società esterne specificamente incaricate, oppure con incarico in libera professione conferito dal Comune; **(fino a 3 punti)**
- k. Comprovate esperienze aggiuntive nell'ambito degli Enti Locali trattando materie diverse dai Tributi, per periodi continuativi di almeno 6 mesi; (fino a 1 punto)**
- l. Laurea in discipline economico/giuridiche; (fino a 1 punto)**
- m. Partecipazione a corsi specifici in tema di tributi, con particolare riferimento alla gestione della tassa sui rifiuti, o ad altri corsi rilevanti per la posizione da ricoprire, di durata non inferiore a 12 ore, dei quali il candidato/a produca attestato di frequenza; (fino a 1 punto)**

Per quanto riguarda l'esperienza professionale acquisita, nel curriculum professionale da allegare alla



b

domanda di partecipazione i dati relativi ai precedenti rapporti di lavoro (o di altra tipologia) devono essere dettagliatamente indicati in ordine cronologico decrescente, dichiarando: Società di appartenenza; esatto periodo di servizio (dal/al); qualifica/profilo/livello e CCNL applicato; descrizione sintetica delle mansioni svolte; tipo di rapporto (tempo determinato o indeterminato, tempo pieno/part-time, tirocinio, stage, ecc.).

**Si precisa che la mancata evidenza nel curriculum e nella domanda di partecipazione, in termini puntuali, chiari ed analitici, del possesso dei predetti requisiti determinerà la mancata valutazione degli stessi da parte della Commissione di selezione, che non sarà tenuta a richiedere chiarimenti e integrazioni ai candidati/e.**

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione della domanda di partecipazione e perdurare per tutta la fase selettiva.

L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione e per l'assunzione comporta, in qualunque tempo, la decadenza della nomina e la risoluzione del contratto individuale di lavoro.

### **ART. 3 - MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

Per la partecipazione alla selezione, è richiesta la presentazione di apposita domanda di ammissione (redatta come da modello allegato), in lingua italiana, con caratteri chiari e leggibili, sottoscritta dal candidato/a a pena di esclusione e corredata dalla seguente documentazione:

- *curriculum vitae* e professionale datato e sottoscritto, recante l'espressa autorizzazione al trattamento dei dati personali con seguente dicitura: "Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base al GDPR 2016/679", da cui risultino in maniera chiara, esplicita e dettagliata le attività svolte, l'esperienza professionale ed i titoli di studio e/o professionali posseduti.
- fotocopia del documento di identità e della patente di guida del candidato/a, in corso di validità;
- fotocopia del codice fiscale;
- fotocopia (eventuale) del permesso di soggiorno;
- altri eventuali documenti richiesti per la dimostrazione dei requisiti preferenziali.

La domanda di ammissione dovrà pervenire **entro il termine perentorio delle ore 12:00 del giorno 27 giugno 2025** a pena di inammissibilità, presso l'ufficio protocollo di CEM Ambiente Spa - Cavenago di Brianza (MB) - Località Cascina Sofia 1/A, tramite mail all'indirizzo [protocollo@cemambiente.it](mailto:protocollo@cemambiente.it) oppure tramite pec all'indirizzo [protocollo@pec.cemambiente.it](mailto:protocollo@pec.cemambiente.it), oppure tramite raccomandata r.r. in busta chiusa, con l'indicazione esterna del mittente e la dicitura: "Domanda di ammissione alla selezione pubblica finalizzata alla formazione di una graduatoria per l'assunzione con contratto a tempo indeterminato full-time di impiegati/e amministrativi/e addetti/e alla gestione della tassa rifiuti - livello 4B -CCNL servizi ambientali.

Non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine sopra stabilito, anche se spedite entro lo stesso termine. CEM Ambiente S.p.A. non si assume alcuna responsabilità per il mancato o ritardato ricevimento delle domande di partecipazione, per qualsiasi motivo imputabile a terzi, a caso fortuito e forza maggiore.

Nella domanda di partecipazione i candidati/e sono tenuti a dichiarare, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e consapevoli delle sanzioni penali per le ipotesi di dichiarazioni mendaci previste dall'art. 76 del citato D.P.R., a pena di esclusione:



- i dati anagrafici, (nome, cognome, luogo e data di nascita, residenza/domicilio, codice fiscale, nazionalità, cittadinanza);
- la residenza, il domicilio o altro recapito, indirizzo di posta elettronica al quale dovranno essere trasmesse eventuali comunicazioni relative alla selezione, unitamente all'impegno a comunicare a CEM Ambiente S.p.A. le eventuali variazioni di indirizzo;
- il numero telefonico o i numeri telefonici per essere contattati in merito alla selezione in oggetto;
- di essere in possesso o meno del godimento dei diritti civili e politici;
- di essere in possesso o meno dell'idoneità psico-fisica a svolgere la mansione del profilo della selezione;
- l'assenza/presenza di condanne penali per reati contro la pubblica amministrazione, nonché di provvedimenti di prevenzione o altre misure inflitte a seguito di infrazioni ad obblighi derivanti da rapporti di lavoro e comunque incidenti sulla moralità professionale in relazione al profilo da ricoprire o altra sanzione che comporti il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione;
- di conoscere approfonditamente la lingua italiana parlata e scritta;
- di essere in possesso del titolo di studio richiesto per l'ammissione alla selezione;
- di essere in possesso della patente di guida richiesta ed in corso di validità;
- di conoscere il pacchetto Office;
- (in maniera analitica): di essere in possesso dei requisiti indicati nel presente avviso, secondo lo schema riportato nel modello di domanda di ammissione allegata.

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, i candidati/e dovranno altresì rendere una specifica dichiarazione circa l'eventuale esistenza di vincoli di parentela o affinità entro il secondo grado con soggetti appartenenti alle Pubbliche Amministrazioni che detengono il capitale sociale di CEM Ambiente Spa e che esercitano sulla stessa il controllo analogo, proprio della modalità gestionale dell'in *house providing*, e/o con Dirigenti, Amministratori o dipendenti che ricoprono ruoli apicali di CEM Ambiente Spa e/o di società partecipate da Cem Ambiente Spa (l'elenco dei soci e delle società partecipate è consultabile sul sito [www.cemambiente.it](http://www.cemambiente.it), nella Sezione **Società Trasparente** → **Organizzazione** → **enti soci e Società Trasparente** → **enti controllati** → **società partecipate**), e ciò al fine di consentire alla società di valutare l'eventuale sussistenza di situazioni di incompatibilità legate al ruolo e alle mansioni che il candidato/a potrà ricoprire.

Eventuali chiarimenti potranno essere richiesti alla dott.ssa Antonella Saibeni: tel. 0295241966 - email: [antonella.saibeni@cemambiente.it](mailto:antonella.saibeni@cemambiente.it)

A tutela della privacy, **ad ogni candidato/a verrà attribuito e comunicato tramite mail un codice identificativo** che verrà utilizzato per ottemperare agli obblighi di pubblicazione sul sito istituzionale degli elenchi degli ammessi alla selezione e della graduatoria finale.

#### **ART. 4 - AMMISSIONE ALLA SELEZIONE, VERIFICA DEI REQUISITI E CAUSE DI ESCLUSIONE**

Costituiscono motivo di esclusione dalla presente procedura di selezione, oltre a quanto altrove stabilito:

- a) il mancato possesso anche di uno solo dei requisiti di ammissione previsti dal precedente art. 2;
- b) il ricevimento della domanda di partecipazione oltre la data di scadenza dell'avviso o non rispettosa delle formalità prescritte dal precedente art. 3;

- c) la mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione;
- d) la mancata presentazione di tutti gli allegati alla domanda di partecipazione;
- e) la produzione di documentazione senza la domanda di partecipazione.

L'accertamento dell'effettivo possesso dei requisiti dichiarati dai candidati/e sarà effettuato da CEM Ambiente S.p.A. in qualsiasi momento.

CEM Ambiente S.p.A. potrà disporre con provvedimento motivato, in qualsiasi momento, l'esclusione dei candidati/e dalla selezione per difetto o mancanza dei prescritti requisiti rilevati dall'autodichiarazione ovvero dei titoli preferenziali dichiarati nel *Curriculum*.

Si precisa che CEM Ambiente S.p.A. effettuerà, anche a campione, verifiche e controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ricevute. In caso di dichiarazioni non veritiere, oltre alla decadenza dell'interessato dalla procedura selettiva nonché da qualsiasi beneficio conseguito, gli atti saranno trasmessi all'Autorità Giudiziaria competente.

### **ART. 5 - SISTEMA DI VALUTAZIONE DEI CANDIDATI/E**

La selezione si svolgerà in tre fasi:

**Fase 1: VALUTAZIONE DEI REQUISITI DI AMMISSIONE E PREFERENZIALI - MASSIMO 6 PUNTI**

**Fase 2: PROVA PRATICA - MASSIMO 10 PUNTI**

**Fase 3: COLLOQUIO INDIVIDUALE - MASSIMO 10 PUNTI**

La valutazione in merito all'ammissione dei candidati/e e la conseguente formazione della graduatoria di merito sarà effettuata a cura di una Commissione di Selezione specificamente nominata, al fine di garantire la massima trasparenza e imparzialità di giudizio.

Una volta acquisite le domande di partecipazione, la Commissione provvederà a dare corso alle operazioni di selezione nei termini di seguito descritti, dandosi espressamente atto che i candidati/e per i quali sia stata accertata la mancanza di uno dei requisiti di ammissione o la sussistenza di una delle cause preclusive all'assunzione, non saranno ritenuti idonei a partecipare alle successive fasi di valutazione, dandosi conseguentemente corso alla declaratoria di esclusione dalla procedura selettiva delle relative candidature. La **FASE 1** comporterà la puntuale valutazione da parte della Commissione di Selezione dei requisiti e dei titoli preferenziali di merito che si evinceranno da quanto dettagliatamente dichiarato nel curriculum e nella domanda di partecipazione, nonché da eventuale documentazione allegata (attestati, certificazioni ecc.). Potrà essere attribuito un **massimo di 6 punti**.

A conclusione di tale valutazione la Commissione compilerà l'elenco degli ammessi alla **FASE 2** consistente nella **PROVA PRATICA**, finalizzata ad accertare le effettive conoscenze tecnico/pratiche, a titolo esemplificativo e non esaustivo, in tema di norme sull'organizzazione degli Enti Locali e di nozioni di diritto amministrativo e diritto tributario, con particolare riguardo alla tassa sui rifiuti, in tema di regolazione ARERA, nonché l'uso abituale di strumenti informatici (fogli di calcolo, video scrittura, web browser, ecc.).

La prova potrà svolgersi attraverso un questionario a risposta multipla e/o domande aperte.

L'espletamento della prova permetterà di assoggettare tutti i candidati/e ammessi ad una valutazione comparativa omogenea, acquisita sulla base di elementi uniformi per difficoltà di impegno.



In esito alla valutazione della prova pratica, la Commissione di selezione provvederà ad attribuire agli elaborati prodotti da ciascun candidato/a un punteggio **massimo di 10 punti**.

**I candidati/e che conseguiranno un punteggio inferiore a 6 (sei) punti non saranno considerati idonei e saranno pertanto esclusi dalla selezione.**

L'elenco dei candidati/e ammessi alla prova pratica, identificati con il codice loro attribuito, con indicazione del punteggio attribuito ai requisiti preferenziali eventualmente posseduti, sarà pubblicato sul sito internet aziendale [www.cemambiente.it](http://www.cemambiente.it).

La mancata presentazione alla prova, ancorché dipendente da caso fortuito o forza maggiore, comporterà l'automatica esclusione dalla procedura selettiva.

I candidati/e portatori di handicap dovranno specificare, ai sensi dell'art. 20 della legge 5 febbraio 1992, n. 104, l'ausilio necessario in relazione al proprio status, nonché segnalare l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi. A tal fine, il giorno della prova dovranno presentare apposita certificazione - rilasciata dalla competente struttura pubblica - dalla quale dovranno risultare in maniera specifica gli ausili necessari (tempi aggiuntivi e/o strumenti ausiliari per lo svolgimento delle prove d'esame, in relazione alla prova da sostenere ed al tipo di handicap).

Tutti i candidati/e dovranno presentarsi muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità, pena l'esclusione dalla selezione.

**Al termine della prova pratica i 15 candidati/e, (oltre gli ex equo), che, tra valutazione dei requisiti e prova pratica, avranno ottenuto i migliori punteggi, saranno ammessi alla FASE 3 del colloquio individuale.**

L'elenco degli ammessi al colloquio individuale, identificati con il codice loro attribuito, sarà pubblicato sul sito internet aziendale [www.cemambiente.it](http://www.cemambiente.it).

Prima di procedere alla fase del colloquio individuale i candidati/e ammessi saranno invitati ad una **video intervista** attraverso la piattaforma *Algo Interview* predisposta dalla società Algojob srl, volta ad individuare le soft skills d'interesse per il profilo da ricoprire, e precisamente quelle riferite a: *Resilienza, Teamworking e Orientamento all'altro*.

Durante la video intervista il candidato/a risponderà ad alcune domande che consentiranno di individuare le competenze di relazione, attraverso la traslitterazione dell'audio delle risposte fornite. I contenuti prodotti verranno valutati attraverso delle parole-chiave specifiche attribuendo un punteggio pre-valutativo alle singole soft-skill su indicate. Tale operazione avviene in modo totalmente automatico attraverso il sistema messo a disposizione da Algojob.

I risultati verranno poi comunicati alla Commissione di Selezione, al fine di poter meglio approfondire la conoscenza del candidato/a, senza comportare l'attribuzione di alcun punteggio.

All'atto dell'iscrizione alla piattaforma Algo Interview, Algojob Srl fornirà propria specifica informativa sul trattamento dei dati ed ulteriori informazioni in merito alla conduzione del video colloquio, ai contenuti e alle modalità di trattamento dei dati.

I candidati/e ammessi sosterranno un **colloquio individuale** con la Commissione di Selezione, nel corso del quale saranno accertate sia la loro preparazione culturale teorica che le effettive capacità ed attitudini a ricoprire la posizione offerta, in funzione degli obiettivi che si intendono perseguire. I colloqui saranno



pertanto finalizzati a verificare e valutare ed approfondire le concrete conoscenze tecnico-operative richieste per la mansione: a titolo esemplificativo e non esaustivo, in tema di norme sull'organizzazione degli Enti Locali e di nozioni di diritto amministrativo e diritto tributario, con particolare riguardo alla tassa sui rifiuti e in tema di regolazione ARERA, nonché l'uso abituale di strumenti informatici (fogli di calcolo, video scrittura, web browser, ecc.).

La Commissione terrà in considerazione anche le capacità espositive e dialettiche, la predisposizione alla risoluzione dei problemi, la motivazione alla copertura del ruolo, etc., in relazione ai requisiti per la mansione indicati nel presente avviso. Al termine di ciascun colloquio, la Commissione di Selezione provvederà ad attribuire ad ogni candidato/a un **punteggio massimo di 10 punti**.

Le modalità della video intervista e le date e gli orari dei colloqui individuali saranno trasmessi ai candidati/e tramite comunicazione inviata sul recapito di posta elettronica indicato nella domanda di ammissione.

**I candidati/e che nella fase del colloquio individuale avranno conseguito un punteggio inferiore a 6 (sei) punti non saranno considerati idonei, indipendentemente dal punteggio assegnato nelle fasi precedenti.**

Sulla base delle risultanze delle tre fasi della selezione, sarà infine redatta la graduatoria finale di merito dalla quale CEM AMBIENTE SPA attingerà in occasione di nuove assunzioni seguendo l'ordine di posizionamento in graduatoria per i 12 mesi successivi alla pubblicazione della graduatoria stessa.

Le operazioni relative alla procedura di selezione saranno recepite in apposito verbale della Commissione di selezione. L'esito della procedura e la graduatoria finale di merito delle candidature pervenute saranno pubblicati sul sito internet aziendale [www.cemambiente.it](http://www.cemambiente.it).

#### **ART. 6 - ASSUNZIONE**

Le assunzioni avverranno successivamente alle occorrenti verifiche circa la sussistenza dei requisiti in capo ad ogni candidato/a individuato, da svolgere acquisendo la necessaria documentazione probatoria e dopo aver sottoposto il candidato/a a visita medica di verifica dell'idoneità psico-fisica allo svolgimento della mansione.

All'esito positivo delle predette verifiche si attingerà alla graduatoria finale, seguendone l'ordine, per le assunzioni che si renderanno necessarie nel corso dei 12 mesi successivi alla pubblicazione della graduatoria stessa.

Con i candidati/e che saranno chiamati si procederà quindi alla stipula del contratto individuale di lavoro, mentre l'assunzione decorrerà, agli effetti giuridici ed economici, dalla data di effettiva immissione nel servizio, divenendo definitiva dopo il compimento con esito favorevole del periodo di prova previsto dal richiamato CCNL servizi ambientali.

#### **ART. 7 - SEDE DI LAVORO**

La sede di lavoro presso la quale sarà collocato il candidato/a potrà essere presso la sede di Cavenago di Brianza (MB) - Località Cascina Sofia 1/A, oppure presso uno o più Comuni Soci di CEM Ambiente Spa per i quali la stessa effettui il servizio di supporto per la gestione della TARI.

7

### **ART. 8 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi GDPR 679/2016, si informa che i dati personali forniti dai candidati/e saranno trattati da CEM Ambiente Spa, con strumenti elettronici e non elettronici, esclusivamente per le finalità di gestione della selezione in oggetto.

### **ART. 9 - NORME FINALI**

La presente procedura ha valore esplorativo ed i suoi esiti non comportano obblighi di assunzione. Pertanto CEM Ambiente Spa si riserva, a suo insindacabile giudizio, di sospendere, modificare e/o revocare il presente avviso, ovvero di non procedere ad alcuna assunzione ove sia venuta meno la necessità o la convenienza per la copertura delle posizioni di cui al presente avviso, nonché in relazione alla necessità di applicare prescrizioni, vincoli e divieti introdotti dal D.Lgs. 175/2016 e successive modifiche ed integrazioni, il tutto senza che per i candidati/e insorga alcuna pretesa o diritto.

Cavenago di Brianza, 28 maggio 2025

Il Direttore Generale  
*Dott. Davide Iannarelli*

