



# COMUNE DI PAULLO

Città Metropolitana di Milano

Città di Paullo

**AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DI CONCESSIONI DI POSTEGGIO RIGUARDANTI L'ANNUALE FIERA DI PRIMAVERA "CIA' CHE GIRUM" PER LA GIORNATA DI DOMENICA 11 MAGGIO 2025.**

## IL RESPONSABILE DEL SETTORE

### VISTI:

- il Decreto Legislativo 31 marzo 1998 n.114;
- l'art. 23 della legge regionale 2 febbraio 2010, n. 6 (Testo unico delle leggi in materia di commercio e fiere);
- la Legge Regionale n. 10 del 29 aprile 2016 "Disposizioni in materia di commercio e aree pubbliche. Modiche alla L.R. 6/2010";
- la D.D.R. 22 luglio 2016 n. 7240 con la quale sono stati approvati i fac-simile della domanda di partecipazione al bando pubblico per le assegnazioni di concessioni di posteggio nei mercati, nelle fiere e nei posteggi isolati.
- la Deliberazione della Giunta Regionale n. XI/4054 del 14 dicembre 2020 recante disposizioni attuative della disciplina del commercio su aree pubbliche ai sensi dell'articolo 23 della legge Regionale 2 febbraio 2010 n.6, che individua i criteri per il rilascio delle concessioni di posteggio;
- il Regolamento comunale per l'esercizio del commercio su aree pubbliche approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 36 del 14 Luglio 2005;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 15 del 13/02/2025 "ATTO DI INDIRIZZO XXVIII° EDIZIONE FIERA DI PRIMAVERA "CIA' CHE GIRUM";

**RITENUTO** di procedere all'approvazione dell'allegato bando per l'assegnazione di posteggi nell'ambito della Fiera di Primavera "Cià che Girum";

**VISTO** il Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267;



# COMUNE DI PAULLO

Città Metropolitana di Milano

Città di Paullo

## RENDE NOTO

Che il Comune di Paullo ha avviato la procedura di selezione per l'assegnazione di concessioni di posteggio per il commercio su aree pubbliche riguardante la Fiera di Primavera "Cià che Girum" che si svolge nel Comune di Paullo con cadenza annuale, programmata nella giornata di domenica 11 Maggio 2025 - **vie interessate: Milano, Manzoni, Mazzini, Matteotti, p.zza Pertini, I.go Marinai d'Italia, I.go Maria Ausiliatrice, p.zza Berlinguer** giuste le planimetrie depositate presso l'Ufficio del Comune e allegate al presente bando (e che si rinviene anche sul sito web istituzionale dell'Ente e all'albo pretorio) di cui forma integrante e sostanziale e nella quale sono riportati – ai fini del procedimento – tutti i posteggi esistenti nella predetta fiera e distinti per numero di posteggio, dimensioni, settore merceologico e localizzazione;

**Le assegnazioni e le localizzazioni dei posteggi verranno comunicate e rese note a seguito della conclusione della fase istruttoria.**

### DURATA DELLA CONCESSIONE

La concessione avrà durata per la sola giornata di Fiera.

### ASSEGNAZIONE DELLE CONCESSIONI DI POSTEGGIO

Le concessioni sono assegnate in relazione ad ogni singolo posteggio, come sopra descritto, mediante la formazione di una graduatoria.

Le localizzazioni dei posteggi saranno assegnati in base al numero di domande pervenute e a discrezione dell'Amministrazione.

### CRITERI DI ASSEGNAZIONE DELLE CONCESSIONI

1. La redazione della graduatoria è effettuata sulla scorta dei seguenti criteri di priorità:

**a)** anzianità dell'esercizio dell'impresa, comprovata dalla durata dell'iscrizione nel registro delle imprese, quale impresa attiva per il commercio su aree pubbliche; l'anzianità è riferita a quella del soggetto titolare al momento della partecipazione al bando sommata a quella dell'eventuale dante causa.

Punteggi:

- anzianità di iscrizione fino a 5 anni = **punti 40**

- anzianità di iscrizione maggiore di 5 anni e fino a 10 anni = **punti 50**

- anzianità di iscrizione oltre 10 anni = **punti 60.**

**b)** anzianità acquisita nella Fiera alla quale si riferisce la selezione:

si attribuisce un punteggio pari a **40 punti**

**c)** si attribuisce un punteggio pari a **3 punti** all'impresa che presenta il certificato di regolarità contributiva.

2. A parità di punteggio totale la domanda è valutata in base all'ordine cronologico di presentazione della domanda.



# COMUNE DI PAULLO

Città Metropolitana di Milano

Città di Paullo

## REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI SELEZIONE

Possono partecipare alla selezione le persone fisiche, le società di persone, le società di capitale o cooperative regolarmente costituite purché in possesso dei requisiti per l'esercizio dell'attività commerciale di cui all'articolo 71 del Decreto Legislativo 26 marzo 2010 n. 59 e successive modifiche e integrazioni.

È altresì richiesto l'assolvimento degli obblighi connessi all'istituto della carta di esercizio e dell'attestazione annuale per gli operatori già in possesso di autorizzazione commerciale per il commercio su aree pubbliche. Si ricorda che la carta di esercizio deve essere posseduta anche dagli operatori di altra regione che esercitano in Lombardia su posteggio nei mercati e nelle fiere. In questo caso la carta di esercizio deve riportare solo le indicazioni relative ai mercati lombardi. La carta di esercizio non è, invece, richiesta agli operatori che esercitano in forma itinerante con autorizzazione rilasciata da un comune di un'altra regione italiana. Tali ultimi operatori devono, invece, essere in possesso dell'attestazione annuale.

## PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

Le domande di partecipazione dovranno essere trasmesse allo Sportello Unico del Comune di Paullo **ESCLUSIVAMENTE** attraverso la piattaforma informatica della Camera di Commercio: [www.impresainungiorno.gov.it](http://www.impresainungiorno.gov.it)

L'applicativo chiederà per prima cosa di assegnare una descrizione alla pratica. Nel riquadro **COMPILA UNA NUOVA PRATICA**, in corrispondenza della voce **DESCRIZIONE DELLA PRATICA** si raccomanda di inserire esclusivamente la dicitura **SELEZIONE FIERA DI PRIMAVERA CIA' CHE GIRUM**. La stessa dicitura andrà inserita più avanti come **OGGETTO DELLA PRATICA**. Successivamente il programma porta alla pagina **SCELTA SETTORE ATTIVITA'**. Selezionare il percorso: "Commercio (Ateco da 45 a 47) > Commercio al dettaglio in area pubblica > Domanda di partecipazione al bando per l'assegnazione di concessione di posteggio in scadenza > Domanda di assegnazione concessioni per il commercio su aree pubbliche > Domanda per posteggio nelle fiere".

La domanda dovrà essere firmata digitalmente. In caso di mancanza della firma digitale dovrà essere corredata da incarico per la sottoscrizione digitale – procura.

L'utilizzo della piattaforma è gratuito. Le domande potranno essere inoltrate dal diretto interessato (munito di casella di posta elettronica certificata e di firma elettronica), oppure da professionista o associazione individuati dall'operatore, ai quali dovrà conferire idonea procura. Comune di Paullo (MI) – Via Mazzini, 28 – Tel. 02 90626930-32 fax 02 90633292 [sportunico.paullo@comune.paullo.mi.it](mailto:sportunico.paullo@comune.paullo.mi.it) Comune di Zelo Buon Persico (LO) – Via Dante, 7 – Tel. 02 9062671 Fax 02 90658930 [protocollo@comune.zelo.lo.it](mailto:protocollo@comune.zelo.lo.it)

Si consiglia di indicare un indirizzo e-mail ordinario e un contatto telefonico valido per le comunicazioni d'ufficio.

Per la presentazione delle domande sono dovuti oneri istruttori di €. 30,00, da versare congiuntamente alla presentazione della pratica SUAP ed a mezzo del servizio "PagoPA".



# COMUNE DI PAULLO

Città Metropolitana di Milano

## Città di Paullo

Dovrà essere indicato nella domanda il seriale della marca da bollo da € 16,00, allegando copia della marca applicata su foglio bianco e debitamente annullata a mezzo di apposizione di data, in alternativa tramite PagoPA.

Le domande possono essere presentate a partire dal primo giorno successivo a quello della pubblicazione del presente bando sull'Albo Pretorio del Comune (e sito web istituzionale) e debbono comunque essere inviate **entro il termine perentorio del 13/04/2024**;

Le domande inviate oltre il termine non produrranno alcun effetto, saranno considerate irricevibili e non daranno titolo ad alcuna priorità per il futuro.

È consentito presentare più domande per posteggi diversi, fatta salva l'assegnazione nel limite massimo di posteggi consentito allo stesso soggetto ai sensi dell'articolo 23, comma 11 bis della l.r. 6/2010.

### CONTENUTO DELLA DOMANDA

1. La domanda deve contenere:

- dati anagrafici del richiedente;
- Codice Fiscale e Partita IVA;
- numero e data d'iscrizione nel Registro delle imprese per l'esercizio del commercio su aree pubbliche, se già effettuata;
- indicazione del/i posteggio/i a cui la domanda si riferisce (facoltativo);
- autocertificazione dei requisiti morali e professionali di cui all'articolo 71 del d. Lgs.59/2010 e s.m.i. del titolare ovvero del legale rappresentante, dei soci e del preposto, qualora presente;
- indicazione del numero identificativo della carta di esercizio e dell'attestazione annuale;
- consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del d.lgs. 196/2003.

2. Alla domanda devono essere allegati, a pena di nullità della stessa, i seguenti documenti:

- copia del documento di identità solo nel caso di conferimento di procura per la firma ad altro soggetto (intermediario esclusivo o non esclusivo);
- copia del permesso di soggiorno in corso di validità, per i cittadini non residenti nell'Unione Europea (se il permesso scade entro 30 giorni, copia della ricevuta della richiesta di rinnovo).



# COMUNE DI PAULLO

Città Metropolitana di Milano

## Città di Paullo

3. Nel caso in cui la domanda contenga false o mendaci dichiarazioni, fatte salve le sanzioni previste dal vigente Codice Penale, essa verrà annullata d'ufficio e *in toto* ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

### CAUSE DI ESCLUSIONE

1. Non è sanabile e comporta l'esclusione dal concorso:

- l'inoltro delle domande fuori dal termine e con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
- la mancata autocertificazione del possesso dei requisiti morali per l'esercizio dell'attività da parte del titolare dell'impresa individuale/legale rappresentante della società;
- nel caso di società, la mancata autocertificazione del possesso dei requisiti morali da parte dei soci con poteri di amministrazione;
- l'omissione, l'illeggibilità e la non identificabilità di uno degli elementi identificativi del richiedente.
- Il mancato pagamento dei diritti istruttori e del canone di occupazione suolo pubblico

### GRADUATORIA

1. La graduatoria per ogni singolo posteggio di cui al presente bando è pubblicata presso l'albo pretorio del Comune entro sei giorni dal termine per la presentazione delle domande.
2. Contro le graduatorie è ammessa istanza di revisione da presentarsi al Comune entro 10 giorni dalla loro pubblicazione. Sull'istanza il Comune si pronuncia entro i successivi 10 giorni e l'esito della stessa è pubblicato presso l'albo pretorio.
3. L'autorizzazione e la relativa concessione di posteggio sono rilasciate in applicazione della graduatoria decorsi 15 giorni dalla pubblicazione della medesima. La graduatoria per l'assegnazione dei posteggi è pubblicata all'albo comunale almeno quindici giorni prima dello svolgimento della fiera.
4. L'Amministrazione si riserva la facoltà di sostituire gli operatori che risulteranno rinunciatari, con quelli che seguono nella graduatoria definitiva di posteggio, secondo l'ordine della stessa.
5. Qualora lo stesso soggetto giuridico risulti assegnatario di un numero di posteggi superiore al limite fissato dall'articolo 23, comma 11 bis della l.r. 6/2010, dovrà rinunciare, comunicandolo al Comune entro dieci giorni dalla pubblicazione della graduatoria, a uno o più dei posteggi assegnatigli. In mancanza di tale comunicazione il Comune procede d'ufficio a revocare il numero di posteggi in esubero a questo assegnati mediante sorteggio e ad assegnarli al soggetto che segue nella graduatoria di posteggio.



# COMUNE DI PAULLO

Città Metropolitana di Milano

Città di Paullo

## **HOBBIISTI – ESPOSITORI - ASSOCIAZIONI**

Al fine di garantire una corretta distribuzione degli stand hobbisti, espositori ed associazioni potranno presentare istanza di partecipazione direttamente all'Ufficio Commercio/Attività Produttive tramite l'indirizzo [sportunico.paullo@comune.paullo.mi.it](mailto:sportunico.paullo@comune.paullo.mi.it) oppure mezzo pec all'indirizzo [suap@pec.comune.paullo.mi.it](mailto:suap@pec.comune.paullo.mi.it) e brevimano durante gli orari di apertura al pubblico, oppure previo appuntamento, consegnando apposito modulo parte integrante del presente avviso.

## **INFORMATIVA AI SENSI DELLA GDPR DEL 25 MAGGIO 2018, DLGS 101/2018**

1. I dati personali raccolti saranno trattati e diffusi anche con strumenti informatici: nell'ambito del procedimento per il quali gli stessi sono stati raccolti; in applicazione della disposizione sulla pubblicizzazione degli atti, ai sensi della legge 241/90.
2. I dati potranno essere inoltre comunicati, su richiesta, nell'ambito del diritto di informazione e accesso agli atti e nel rispetto delle disposizioni di legge ad esso inerenti.
3. Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria; in caso di rifiuto non sarà possibile procedere all'accettazione della pratica.

Titolare del trattamento/Responsabile del trattamento: Comune di Paullo – Andrea Marzioni.

## **DISPOSIZIONI FINALI**

1. Per tutto quanto non previsto dal presente avviso si rinvia alla normativa statale e regionale vigente, nonché al Regolamento comunale che disciplina l'organizzazione e lo svolgimento delle funzioni comunali in materia di commercio su aree pubbliche.
2. Il presente bando è pubblicato all'Albo Pretorio del Comune, sul sito internet ([www.comune.paullo.mi.it](http://www.comune.paullo.mi.it)) e inviato, ai sensi del paragrafo 3.2, comma 6 della DGR 27 giugno 2016, n. 5345, alle associazioni di categoria.

IL RESPONSABILE DI SETTORE  
Arch. Andrea Marzioni  
***Firmato digitalmente***